

第十四章 规划实施保障措施

一、规划实施管理人员

- 1、建立健全从业资格认定程序，严格筛选传统村落保护、文物与文化遗产保护从业者。
- 2、完善专业培训机制。
- 3、明确责任，完善奖惩制度。
- 4、主要机构、主要人员应保持相对稳定，业务相对独立。

二、管理规章制度

- 1、保护范围与建设控制地带的划定，应包括各项具体管理和环境治理要求等。
- 2、管理体质与经费，包括各级地方政府、行政管理机构的相关职责。
- 3、根据规划内容制定保护管理内容及要求。
- 4、制定对保护行为的奖励以及对破坏活动的处罚措施。

三、日常管理

- 1、主要内容有：保证安全，及时消除隐患。记录收集相关资料，做好业务档案。开展日常宣传教育工作。
- 2、建立自然灾害、遗存本体与载体环境以及开放容量等监测制度。
- 3、做好日常保养维护工作，对可能造成的损伤采取预防性措施。
- 4、建立定期巡查制度，及时发现并排除不安全因素。