

# 淄博市博山区博山镇中心学校文件

博镇教本部发〔2025〕10号

## 博山区博山镇中心学校学生作业管理制度

为全面贯彻落实教育部办公厅印发的《关于加强义务教育学校作业管理的通知》要求，减轻学生过重的课业负担，根据我校实际，制定本制度。

### 一、领导小组成员及职责

组 长：信兆博

副组长：尹庆刚 刘新海 任振中 李雪芹

组 员：刘 涛 周翠玲 于婷婷 李晴晴 李志伟

宋 畅 谢淑文 谢云鹏 张凯旋

组长全面负责管理工作；副组长负责调控和落实工作；组员负责指导作业的布置与批改、统筹协调作业总量、进行常规检查及督促整改等工作。

### 二、工作目标

规范学校教育教学管理，全面提高教育教学质量，通过加强作业管理、优化作业设计，提高教师对于课程标准的解读能

力、教材驾驭能力和运用作业改进教学的能力。规范作业布置，提高作业质量，切实减轻学生课业负担，充分发挥作业育人功能。

## 二、具体措施

### （一）完善制度要求，学习文件精神。

1.进一步完善《博山区博山镇中心学校学生作业布置及检查制度》《博山区博山镇中心学校作业审批制度》《博山区博山镇中心学校作业监控制度》《博山区博山镇中心学校家庭作业免做制度》《博山区博山镇中心学校作业公示制度》等配套制度，明确作业管理工作各个环节的具体要求。

2.利用全体教师会、教研组学科会等机会，组织教师集体学习教育部有关中小学生作业管理工作的要求和中共中央办公厅、国务院办公厅的“双减”文件精神，熟悉我校的相关制度要求。

### （二）优化作业设计，及时反馈评价。

1.优化作业内容，提高作业质量。各备课组组织任课教师先周备课，围绕教学目标和教学重难点精选作业内容，切实减轻学生的作业负担。一是贴合学生实际，突出重难点；二是面向全体学生，分层布置作业；三是提倡根据学科特点布置趣味性、挑战性、实践性的多样化的作业。四是学科协调布置，控制作业总量。

2.规范作业批改，及时积极评价。强化作业批改与反馈的育人功能，作业必须全批全改，作业批改要正确规范、评语恰当。

通过作业精准分析学情，采取集体讲评、个别讲解等方式有针对性地及时反馈，特别要强化对学习有困难学生的辅导帮扶。不得要求学生自批自改，严禁给家长布置或变相布置作业，严禁要求家长批改作业。

### （三）合理安排作业时间，分类处理未完成情况。

1.教师要充分利用课堂教学和课后服务时间，指导学生尽量在校内完成书面作业，培养和提升学生的自主学习与时间管理能力。也可以结合学校课后服务，对学生作业中出现的问题有针对性地辅导。

2.协同家长引导学生科学安排课余时间，放学回家后完成剩余书面作业，并根据自己的学业情况进行必要的课业学习，或根据自己的兴趣爱好进行课外阅读，开展适宜的体育锻炼和文艺活动，也可从事力所能及的家务劳动。

3.对于完不成作业的同学，要根据学生实际情况处理。如因病因事未能按时完成、经努力仍完不成书面作业的，先按时就寝，家长向任课教师说明情况可免做。对于因缺少良好的学习习惯、行为习惯导致作业不能完成者，要加强家校沟通，教师和家长共同做好学生的思想和心理教育，明确学习目的和任务、因材施教进行方法指导、加强监督和鼓励，引导学生先易后难，尽力而为，逐步增强抵制外界诱惑的自制力，不断增强学习的自觉性和主动性，提高学习效率。

### （四）明确岗位职责，加强校内管理。

1.加强作业全过程管理，校长、分管副校长、教务处、级部切实履行各自的作业管理责任，加强级部、备课组、班级的作业统筹协调，合理确定各学科作业比例结构，确保作业总量符合要求。

2.常规检查和巡课抽查相结合，规范作业布置与批改。教务处提前做好推门巡课安排，每天由校长、副校长、教务处主任、级部主任等轮流进行推门巡课。教导处定期组织常规检查，重点检查作业的布置与批改情况。

3.加强对课后服务的巡视。课后服务时，由教导处人员对各班的课后服务进行巡视，发现问题及时提醒、整改。

4. 教务处及时将作业检查情况反馈给各级部，由级部主任分工负责、反馈到人。定期开展优秀作业、优秀作业批改记录展评活动，供老师们互相学习借鉴。学校把作业设计、批改和反馈情况纳入对教师专业素养和教学实绩的考核评价。

#### （四）加强家校联系，接受各方监督。

1.各级部、各班通过召开家委会会议、家长会、进行家访、电话访谈等多种形式加强与家长的沟通交流，及时了解学生的作业完成情况。

2.举办“家长学堂”，从家庭教育的角度，引导家长履行监护责任，督促孩子培养良好学习习惯，培养自主学习、自我管理的能力，实现家校协同育人。

3.学校通过公众号公布学校作业管理措施、减负举报电话、

校长热线及校长接待日安排、校园内设校长信箱等多种渠道接收、回复家长或学生的建议和意见。

淄博市博山区博山镇中心学校

2025 年 3 月 12 日

## 附件 1

# 博山区博山镇中心学校 学生作业布置及检查制度

作业，作为课堂教学的延伸与补充，是学生巩固知识、提升能力的重要途径，对学生的学习成长起着关键作用。在教育改革持续推进的当下，为了更好地顺应素质教育的要求，满足学生不同阶段的发展需求，保障教学质量稳步提升，我校特制定《博山区博山镇中心学校学生作业布置及检查制度》。

### 一、作业布置原则

目标明确：作业布置紧密围绕课程标准与教学目标，助力学生巩固知识、提升技能，着重培养思维与创新精神。每项作业均设清晰预期成果，为学生学习提供有效指引，各学段作业目标从基础到进阶逐步提升，小学侧重基础知识掌握，初中注重知识综合运用与思维拓展。

分层设计：充分考量学生个体差异，依据学习能力与知识掌握程度，设计基础、提高、拓展三层作业。基础作业面向全体学生，夯实根基；提高作业针对中等及以上学生，强化能力；拓展作业鼓励学有余力者深入探究。不同学段分层作业难度与要求呈梯度上升，确保各年级学生都能获得适合挑战。

多样性：作业形式丰富多元，涵盖书面、口头、实践、探究等类型。书面作业巩固知识，口头作业锻炼表达，实践作业增强动手能力，探究作业培养自主学习与研究能力。小学阶段多设置趣味性实践、口头作业，初中增加探究性、书面作业占比，适应不同学段学生发展需求。

适度适量：严格把控作业总量，避免学生负担过重。各学科统筹协调，确保各年级学生每日书面作业完成时长符合教育部门规定。小学一二年级不布置书面家庭作业，小学中高年级与初中合理安排作业量与难度，既具挑战性又确保可完成性，注重各学段作业量过渡的合理性。

## 二、作业布置具体要求

### （一）作业量规定

一、二年级：不布置书面家庭作业，校内适当安排巩固练习，如简单口算、书写规范练习等。可以适当布置亲子阅读，培养阅读兴趣。

三至五年级：每日家庭书面作业完成时间平均不超 60 分钟。作业侧重基础知识巩固与基本技能训练，如字词拼写、数学计算。

六至九年级：每日家庭书面作业完成时间平均不超 90 分钟。各学科依据教学进度与学生实际合理分配作业量，注重学科平衡。作业形式多样，书面作业涵盖学科知识深化练习，实验报告培养实践能力，阅读分析提升思维与理解能力。每周安排一定量拓展阅读与学科拓展作业，引导学生自主学习。

## （二）作业难度

作业难度契合课程标准与学生实际，以基础知识和技能为核心，合理设置提高、拓展题。基础作业确保全体学生掌握，提高作业助力中等及以上学生提升，拓展作业激发优秀学生潜力。小学到初中，作业难度循序渐进提升，初中在知识深度、广度与综合运用上提出更高要求。

教师布置作业前仔细筛选分析，保证内容准确、难度适中。针对难题，小学阶段课堂详细讲解思路，初中阶段引导学生自主思考，同时给予必要提示，培养学生独立解决问题能力，注重不同学段解题指导方式的衔接。

## （三）作业内容

作业内容紧密关联课堂教学，具针对性与代表性，覆盖教材重点知识与关键技能，注重知识拓展应用，培养综合素养。小学注重知识趣味性应用，初中强调知识系统性与逻辑性应用。

鼓励教师结合教学实际与学生特点设计个性化作业。融入生活实际、社会热点，如小学开展垃圾分类宣传手抄报作业，初中进行环保主题调研作业，激发学生学习兴趣。

杜绝重复性、机械性作业。针对学生已掌握知识不重复练习，对错误通过针对性辅导与练习纠正，小学注重耐心引导，初中培养自我反思与纠错能力。

## （四）作业批改

教师认真批改作业，做到全批全改，及时、规范，使用统一



批改符号并注明日期。小学阶段注重对书写规范、答题格式的纠正，初中阶段更关注解题思路与逻辑严谨性。做好作业批改记录，为教学调整提供依据。

批改注重作业质量评价，不仅判断对错，还对解题思路、书写规范等评价。小学多用鼓励性评语，初中结合鼓励与具体建议，对优秀学生表扬，对问题较多学生个别辅导，帮助找出问题并指导改正，关注不同学段学生心理需求。

采用多样化批改方式，如教师批改、学生自评、互评。小学以教师批改为主，适当引入学生互评，培养合作学习意识；初中增加学生自评、互评比重，培养自我反思与评价能力，促进学生交流学习，适应不同学段学生学习能力发展。

### **（五）作业反馈**

教师及时向学生反馈作业批改情况，集中讲解共性问题，注重方法归纳与思维引导。对个别问题单独辅导，确保学生掌握基本知识与技能。

鼓励学生提问质疑，教师耐心解答，培养学生积极思考习惯，引导学生深入探究，培养问题意识与创新精神。

根据作业情况调整教学策略与进度。针对普遍问题强化训练，掌握较好内容适当加快进度、拓展深度。

## **三、作业检查制度**

### **（一）检查周期**

学校每学期至少开展 4 次作业布置与批改检查，全面及时掌

握情况。各学科备课组每周交流检查作业布置，在备课活动中审核本周作业内容、难度、量，小学备课组注重趣味性与基础性，初中备课组强调系统性与综合性，确保作业合理且符合学段要求

## （二）检查内容

作业布置：检查是否遵循布置原则，包括目标明确性、分层合理性、形式多样性、量与难度适宜性、内容科学性等。特别关注教师是否根据教学进度与学生实际调整作业。

作业批改：重点检查学生的家庭作业记录本、家庭作业本、课堂作业本、同步练习册等，查看批改是否认真、及时，符号规范，全批全改，对作业质量评价是否到位，评语是否具有鼓励性，小学部与初中部批改要求与侧重点是否符合学生发展特点。

作业反馈：检查教师是否及时反馈，集中讲解与个别辅导是否落实，是否依据作业调整教学策略，小学与初中反馈方式与效果是否符合各学段教学目标。

## （三）检查方式

查阅作业：学校教导处与备课组、级部主任查阅学生家庭作业记录本、家庭作业本、课堂作业本、同步练习册等，详细记录优缺点并分类整理。

学生调查：通过问卷、座谈会等形式，了解学生对作业布置与批改满意度及建议。覆盖各年级学生，关注不同学段学生需求差异。

教师交流：与教师面对面沟通，了解作业布置与批改思路，

听取意见建议。针对问题共同探讨解决方案，促进小学与初中教师交流，加强作业管理的连贯性。

#### （四）检查结果处理

学校总结反馈检查结果，全校通报。表彰奖励优秀教师，推广经验；对问题较多教师个别谈话，提出整改要求并跟踪。

将检查结果纳入教师教学常规考核，作为绩效、职称评定、评优依据之一。针对小学、初中不同教学特点，制定差异化考核权重，激励教师做好作业管理。

根据检查问题组织培训研讨，提升教师作业设计与管理能力。完善学校作业管理制度，优化流程，进一步提高整体作业管理水平。

淄博市博山区博山镇中心学校

2025年3月12日

## 附件 2

# 博山区博山镇中心学校作业审批制度

为深入贯彻落实国务院办公厅《关于进一步减轻义务教育阶段学生作业负担和校外培训负担的意见》、教育部办公厅《关于加强义务教育学校作业管理的通知》的文件要求，进一步加强并优化学校作业管理，严格控制学生作业量，切实减轻学生课业负担，我校特制定作业审批制度。

### 一、严格控制作业

作业布置着眼于学生的发展，关注学生的差异，体现开放性与选择性，把握好作业设置的质、量、度，坚决禁止机械重复性作业。课外作业每天作业量和所用时间要严格按照规定执行。

### 二、注重作业形式

要探索研究社会实践性作业、研究性学习作业等形式，特别是低年级要布置一些创新性、操作性、实践性的作业。

### 三、作业评价多元化

除教师实行“等级+评语”评价外，学校倡导在教师的组织指导下，学生或学生之间批改评价作业，有效培养了学生自我检查和自我反思的能力。

### 四、严格审核制度

教师布置作业前必须由级部主任审核把关，并做好审核记录，即每天布置的作业要经级部主任审批后才可以向学生布置，得不到批准的作业一律不准布置给学生。批准后要严格执行，不得随意更改。

## **五、加强监督和检查**

学校教导处将对学生作业情况和落实素质教育情况进行不定期检查，发现问题，严肃处理。

淄博市博山区博山镇中心学校

2025年3月12日

## 附件 3

# 博山区博山镇中心学校作业监控制度

为积极推进教育教学改革，调动师生教学积极性，努力追求高品质教育，同时减轻学生过重的课业负担，我校特制定《博山区博山镇中心学校作业监控制度》。

### 一、成立领导小组

组 长：信兆博

副 组 长：李雪芹 刘 涛 李晴晴

组 员：各级部主任

### 二、监控内容及措施

#### 1. 控制单科作业时间

任课教师提前一周备课，大致确定每周的作业量，各班作业可根据教师授课情况微调，三至五年级语文、数学书面作业单科作业量不超过 30 分钟，六至九年级语文、数学、英语书面作业单科作业量不超过 20 分钟，物理、化学书面作业单科作业量不超过 15 分钟，其他学科不留书面家庭作业。

#### 2. 控制作业总量时间

严格执行上级规定，一二年级不留书面家庭作业，三至五年

级完成作业时长不超过 60 分钟，六至九年级作业总量不超过 90 分钟。级部主任负责本年级所有班级的作业监控情况，教导处负责全校作业监控情况，定期检查并及时反馈。

### 3. 监控教辅使用情况

严格控制教辅资料的征订和使用，严格执行“一科一辅”的要求，不得擅自订购教辅资料，不得向学生推荐购买各种学习参考资料。

## 三、校外监控

### 1. 问卷调查监控

定期开展家长问卷调查，及时了解学生完成作业的时间等情况，积极征求家长的意见。

### 2. 家长委员会监控

定期召开家长代表座谈会，及时了解学生作业负担情况，确保不增加学生过重课业负担。

### 3. 家长监控

公布监督电话：18816167857，家长发现问题可随时进行反馈，学校及时处理，实现家庭监控。

淄博市博山区博山镇中心学校

2025 年 3 月 12 日

## 附件 4

# 博山区博山镇中心学校家庭作业免做制度

为进一步贯彻落实教育部下发的《关于进一步减轻义务教育阶段学生作业负担和校外培训负担的意见》，切实减轻学生作业负担，保证学生充足睡眠时间，将素质教育落到实处，特制定本制度。

一、教师严格控制每日作业总量和时间，书面作业完成时间初中控制在 1.5 小时以内，小学控制在 1 小时以内，保证初中学生每天睡眠时间在 9 小时以上，小学学生每天睡眠时间在 10 小时以上。

二、各科教师不布置超越课程标准规定和学生能力要求的作业，杜绝耗时长、动手难做、材料难找、过程繁杂的作业，不得将家庭作业变成家长作业。不得布置难度过大或机械重复和大量抄写的作业。

三、凡是布置学生完成的家庭作业，教师必须要充分了解学生的学情，科学布置，并对每天布置的作业预先进行完成时间预判，准确把握作业的难易程度及完成时间。同时加强对学生良好作业习惯和时间管理品质的培养。

四、教师不得通过线上方式（如 QQ 群、微信群等）给学生布置作业，不得要求家长协助老师批改作业。



五、家庭作业如未按照以上规范布置，学生完成作业超时，家长可给班主任打电话、发微信等，告知班主任今天作业超时，学生可不再继续完成今天的作业。

六、教师第二天对学生询问未完成作业的原因，核实家庭作业未完成的具体情况，如若确定是由于作业量不当或作业难度大导致学生不能按时完成作业，将按照作业免做处理。

七、如果班级出现大量打电话申请免做作业，级部、班级和各任课教师要及时调整作业内容和作业量，减轻学生作业负担，保证学生睡眠质量。

淄博市博山区博山镇中心学校

2025 年 3 月 12 日

## 附件 5

# 博山区博山镇中心学校作业公示制度

为严格控制学生作业量,切实减轻学生课业负担,特制定《淄博市博山区博山镇中心学校学生作业公示制度》,并严格执行。

一、每天放学,由班主任指导学生记录作业内容,任课教师在布置作业时,应注意句要简洁明了、通俗易懂。

二、保证一、二年级无书面家庭作业,三、四、五年级学生的每天书面家庭作业量不得超过 60 分钟,六至九年级作业总量不超过 90 分钟。

三、由各级部主任调控各科作业总量,对超负担的作业,级部主任及时统筹平衡,形成每日作业清单。对作业总时长超时的,协调相关学科教师减少作业量。

四、要求全体教师设计分层作业,在基础性作业、创新性作业、实践型作业布置的基础上,设计个性化作业,供学生选择。

五、严禁教师以增加作业量的方式惩罚学生。学校不定期检查反馈,帮助教师调整教学。

六、班主任将前一天作业布置内容公示到家长群,接受家长监督,并公示监督电话: 18816167857。

淄博市博山区博山镇中心学校

2025年3月12日

