

博山镇中心学校（校本部）

内设管理机构名称、职能及联系电话

为便于师生、家长及社会各界全面了解学校内部管理架构，现将校本部各内设管理机构的名称、主要职能及联系电话公示如下。联系电话请以学校实际公布为准。

一、党建办公室

党建办公室是学校党组织日常工作的办事机构，负责党员发展、党费收缴、党员教育管理、党建活动组织、民主生活会召开、党风廉政建设、意识形态工作落实、党建档案整理及上级党组织部署的各项任务。同时指导群团组织开展工作，发挥党组织政治核心作用。联系电话：13754784318

二、团委（少先队大队部）

团委（少先队大队部）是学校共青团、少先队工作的组织领导机构，负责团员、少先队员的思想政治教育、组织建设与阵地管理，组织开展升旗仪式、入团入队仪式、主题团日队日、志愿服务、社团活动、学生干部培养及社会实践等，培养青少年爱党爱国情怀和社会责任感。联系电话：13589588921

三、办公室

办公室是学校行政运转的综合协调部门，主要负责公文处理、会议组织、对外联络、档案管理、校务公开、印章管理、考勤统计、接待工作以及学校宣传、舆情应对等日常行

政事务。同时承担学校重大活动统筹、规章制度修订、综合材料起草等职能，确保学校各项工作高效规范运行。联系电话：13864479897

四、政教处

政教处是学校德育工作的主管部门，负责学生思想道德建设、行为规范养成教育、纪律卫生检查评比、校园文化建设、班主任队伍建设与管理、家校协同育人机制落实、学生奖惩及文明班级评选等工作。同时组织开展主题教育、法治教育、心理健康教育、社会实践等活动，构建全员、全过程、全方位育人格局。联系电话：15553349983

五、教导处

教导处是学校教学管理的核心机构，负责教学常规管理、课程安排与调整、教学质量监控与评估、教师业务考核与评价、学籍管理、考务组织（期中、期末及学业水平考试）、教学资料征订、课后服务安排及招生工作。同时指导各教研组开展教学研究，推动课堂教学改革，提升整体教学质量。联系电话：19953375137

六、教科研究室

教科研究室是学校教育研究的专门机构，负责组织各级各类课题申报与管理、教师专业培训与继续教育、校本教研活动策划与实施、教学竞赛与优质课评选、学术交流、教师论文及成果评比等。通过教科研引领教师专业成长，促进学校内涵发展。联系电话：15288946552

七、工会

工会是学校教职工的群众组织，依法维护教职工合法权益，参与学校民主管理与监督，组织召开教职工代表大会，组织教职工文体活动、节日慰问、福利发放、困难职工帮扶、女职工权益保护等。同时协助学校做好师德师风建设、矛盾纠纷调解及离退休教职工服务工作。联系电话：15698063577

八、总务处

总务处是学校后勤保障与资产管理的主管部门，负责校产登记与管理、物资采购与供应、基建维修与校园改造、校园绿化美化、食堂管理、水电暖运行保障、固定资产盘点、后勤人员调度及临时性应急保障工作，为教育教学提供坚实的物质基础和服务支撑。联系电话：13335221701

九、体卫艺处

体卫艺处负责学校体育、卫生、艺术教育的组织实施与管理工作，包括阳光体育运动、大课间活动、体育竞赛与训练队管理；学生健康监测、传染病防控、卫生防疫宣传教育；艺术课程建设、艺术展演、社团活动指导及各级各类体卫艺赛事组织。促进学生身心健康发展，提升审美素养。联系电话：13608942616

十、安保处

安保处是学校安全保卫工作的专职机构，负责制定校园安全管理制度与应急预案，组织开展安全演练(消防、地震、防暴恐等)，实施日常安全隐患排查与整改，开展师生安全教

育培训，管理安防设施设备（监控、门禁、消防器材），维护校园治安秩序，处理突发事件及校园欺凌防治工作。联系电话：15065863297

十一、信息处

信息处负责学校信息化建设与运维管理，包括校园网络维护、电教设备（多媒体、计算机、录播教室）管理与维修、智慧校园平台运行支持、信息技术教学资源建设、师生信息技术应用培训、网络安全防护及数据安全保障，推进教育信息化与教学深度融合。联系电话：15065863297

博山区博山镇中心学校

2026年4月21日