

博山区考院小学教研工作制度

为加强我校教研工作管理，进一步规范教师教育教学行为，使教学、教研工作更科学、更有效、更规范，特制定本制度。

一、教研组织

1、教导处为学校教研管理机构，各学科任课教师在主任领导下，进行教学、教研工作。

2、为了加强教研，发扬集体优势，树立研讨之风，学校成立学科教研组，各教研组各设组长一人，负责本教研组的教研工作和日常工作，教研组受教导处领导。

二、学科教研组长职责

学科教研组长负责本组的学科教学和教研工作。

1、开学一周内，制定出本组学科教学研究计划。学期或学年结束写出学科教学研究总结。

2、组织本学科教学教研活动、竞赛活动及艺术活动。

3、经常深入课堂听课（每周不少于2课时），组织教师参加教学研究活动（每周一次）。

4、负责本学科教学成果的征集。

三、教研活动

1、开学一周内，由教研组长及备课组长主持制定教研计划。教研计划包括指导思想、教研重点、教改课题和各项活动的内容及形式等，要定人员、定地点、定时间，坚持按计划开展教研活

动，并作出详细记录。期末教研组长写出教研活动总结；计划、总结在规定的时间内分别报送教务处。

2、每周有两节课是学校安排的统一教研活动时间。

3、每次活动都要有充分的准备，主题明确，计划周密，有中心发言人，记录详细，总结及时，每位教师都要有专用的教研活动笔记。

4、教研活动要有严明的纪律和要求，组长应做好考勤，教师不得随便请假，确保全员参加，严禁无故迟到早退。教务处要经常到教研组参加教研活动。

5、全体教师在教研活动中都要积极参与、踊跃发言，认真记录，及时写出心得体会和小结，使教研活动落到实处。

6、每位教师每学期至少读一本教育教学理论专著，并作好读书笔记；每学期至少撰写一篇教学论文或教学经验总结。

四、听课评课

1、实行课堂开放制度，任何人不得以任何理由拒绝校内人员或上级领导及来宾进入课堂听课。

2、各教研组或备课组每学期都要认真制定听课计划，听课不能集中于少数人、集中于某段时间，要使每个人都经常听课、被听课。一般每周都要有听课活动。

3、学校鼓励非教学人员进课堂听课，以了解我校的教学情况，宣传我校的教学实力。

4、实行“推门听课”制度。推门听课是对教学进行针对性

调研、指导的重要途径。

5、实行学校领导听课制度。校长、教务处的领导要深入课堂，了解课堂教学及教学改革情况，指导课堂教学和教学改革健康发展。

6、实行教师互相听课制度。每位教师每周听课不少于1节，要诚心邀请他人听课评课；每学期每人至少举行1次公开课。

7、听课人员要尊重授课教师的劳动，全面听、认真记。不得迟到、早退，要遵守课堂纪律，不得作任何影响教师上课和学生学习的事情。

8、学校举行的公开课或观摩课，应由专人负责召集听课教师评课，并认真做好评课纪录，写出评课总结，存入业务档案。

9、听课教师要认真评课，实事求是，在肯定成绩和优点的同时，指出失误、不足及需商榷的问题，提出改进教学的建议；被听课教师要认真做好记录，虚心听取各种意见，不断改进教学。

10、教导处对学科教研组长备课组长及任课教师的听评课进行定期检查和不定期抽查。

五、作业管理

A类作业：要求优生完成。

B类作业：要求中等以上学生完成。

C类作业：要求潜力生学生完成。

数学作业：

1、课堂作业：

1-2 年级：小演草

3-5 年级：中演草或大演草

2、家庭作业：（三至五年级）

《数学同步练习册》：基础题目 C 类学生完成，智慧冲浪由 A、B 类学生完成。

语文作业：

A 类作业：要求优等生完成。

B 类作业：要求中等以上学生完成。

C 类作业：要求潜力生学生完成。

一、二年级课堂作业：

一年级 1、生字本

二年级、1 生字本 2、听写本

二年级机动作业：

1、日记每周 1-2 篇，要求全部批改。C 类学生一篇，A、B 类学生不少于两篇。

2、坚持天读书不少于半小时。A、B 类学生元成，C 类学生不少于十分钟。

三一一五年级课堂作业：

1、《语文同步练习册》2、大作文

家庭机动作业：

1、生字本抄 3 组词 1 听 1 改 3，或抄 5 词 1，或直接听写检查并改错。根

学生情况目定。A、B、C类学生完成。

2、日记或作文每周两篇。C类学生一篇，A、B类学生不少于两篇。

3、《配套练习册》：基础题目C类学生完成，阅读及习作由A、B类学生完成。