



2021 年博山区城市绿地养护管理项目 绩效评价报告

委托单位：淄博市博山区财政局
主管部门：淄博市博山区市政园林环卫服务中心
评价机构：淄博宇信工程项目咨询有限公司
评价日期：2022 年 10 月



摘 要

为贯彻落实预算绩效管理工作要求，规范和加强预算资金管理，加强财政支出管理，提高资金使用效益和管理水平，充分发挥财政资金的使用效益，博山区财政局委托淄博宇信工程项目咨询有限公司对 2021 年博山区城市绿地养护管理项目实施绩效评价。

淄博宇信工程项目咨询有限公司根据财政部《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10 号）、《财政部关于委托第三方机构参与预算绩效管理的指导意见》（财预〔2021〕6 号）、《山东省省级财政支出绩效评价管理暂行办法》（鲁财预〔2011〕67 号）、《淄博市市级财政项目支出绩效评价管理办法（试行）》（淄财绩〔2016〕3 号）、《淄博市博山区财政局关于印发〈博山区中介机构参与绩效评价工作暂行办法〉的通知》等文件的规定，本着真实、科学、公正的原则，组织绩效评价组针对本项目进行绩效评价。我司评价组成员根据项目实际情况，深入调研，与项目主管部门淄博市博山区市政园林环卫服务中心进行研究与探讨，在评价过程中严格遵循科学规范、政策相符、绩效相关、依据充分、公正公开、独立评价等六项原则，总结归纳相关政策法规、管理办法、实施过程文件、参考资料和监督文件等五个方面作为评价依据和标准，建立 2021 年博山区城市绿地养护管理项目绩效评价指标体系。从项目投入、项目过程、项目产出及项目效益四个方面考察项目实施情况、资金管理落实情况，综合评价项目产出、效益，发现问题、分析原因并提出相应对策。

项目投入包括项目立项和资金落实两个指标。项目立项方面，该项

目评价分为 2 个阶段，第 1 阶段为 2021 年 1 月-5 月，该阶段于 2018 年 6 月招标，截止评价之日无该阶段档案资料；第 2 阶段为 2021 年 6 月-12 月，该阶段于 2021 年 5 月招标，该阶段项目立项必要性依据充分，立项申报、审批程序规范，项目立项文件制定符合项目立项要求。资金落实方面，该项目资金列入年初预算，资金得到保障。

项目过程包括业务管理和财务管理两个指标。业务管理方面，该项目招投标、采购方式、评审环节等项目采购程序合规，合同签订及时、规范，合同签订内容符合相关政策文件要求，养护单位具备相应的养护能力，养护技术方案满足本项目需求。通过现场核查项目相关资料，养护单位制定了内部管理制度，明确了绿化养护管理质量标准，绿化养护作业规范及考核、奖惩办法，但项目实施过程中实施单位执行规范性有待加强，主管部门监管力度有待提高。财务管理方面，财务部门严格按照项目资金审批流程申请并支付资金。

项目产出包含实际完成情况、完成及时情况、质量达标情况三个指标。实际完成情况方面，养护单位能够根据养护计划进行绿地养护、日常保洁，但养护过程中，存在个别游园养护不及时不到位，个别行道路内侧杂草丛生，垃圾未清理，园林设施维修维护方面存在行道路树断枝悬挂、园区道路破损、个别游园灯具维护不及时，园区废弃道路未做标识等现象。项目完成及时情况方面，通过现场核查项目相关资料，养护单位能够按照养护月度计划完成月度重点任务，整体实施进度符合实施方案设置要求。质量达标情况有待提高，通过现场核查项目相关资料，主管部门对养护单位考核合格率为 82.89%。

项目效益包含社会效益、生态效益、可持续影响和服务对象满意度四个指标。该项目的实施提高了城市的绿化率，净化空气、降噪除尘，为市民提供了良好的生活环境，增加了博山区市民就业机会，提升了市民满意度和幸福指数，促进了社会和谐发展，提升了城市形象与人居环境，公众满意度较高。

项目主管部门在实施过程中主要经验及做法：

1. 制定《绿化养护管理考核标准》并严格按照考核管理办法实施，更好地促进绿化养护单位的工作质量、水平，激发养护单位工作积极性与主动性。

2. 实行“日巡查、月考核”的形式，每日采取普查、抽查、指定检查、明察、暗查等方式，到项目养护道路及园区对养护单位的工作质量按照既定的考核标准进行现场监督检查并依据考核标准书面记录日巡查成绩和存在问题。项目主管部门及时将巡查成绩和存在问题书面通知养护单位进行整改。

3. 统计日巡查成绩形成月考核结果，依据月考核结果、考核办法、奖罚措施支付养护单位的管理费用。

在项目绩效评价过程中也发现如下问题：

1. 项目绩效目标不够量化、细化。
2. 个别园区及行道路监管不到位。
3. 主管部门及实施单位环保宣传力度有待加强。
4. 养护单位养护管理水平有待提升。

对于上述问题，综合绩效评价结果，提出如下意见与建议：

1. 项目立项之前严格按照要求科学设置绩效目标。

2. 项目实施过程中加强监管力度，提高监管质量，对养护单位未按养护计划工作或养护工作不足之处严格按照考核标准实施扣分并责令限期整改，对实施单位整改情况及时跟踪。

3. 加大市民环保宣传力度，树立市民绿地养护环保意识。

4. 强化养护单位内部管理，提高养护质量。

根据本项目绩效评价指标打分评价，2021 年博山区城市绿地养护管理项目绩效评价的最终得分为 86.16 分，绩效评价等级为“良”。

以上内容均摘自于绩效评价报告书。欲了解本项目绩效评价的全面情况，请阅读本绩效评价报告书全文。

目 录

一、项目基本情况	1
(一) 项目概况	1
1. 项目背景	1
2. 项目内容	1
3. 项目资金投入	3
(二) 项目绩效目标	3
二、绩效评价工作开展情况	4
(一) 绩效评价目的、对象及范围	4
1. 评价目的	4
2. 评价对象及范围	4
(二) 绩效评价原则及方法	5
1. 绩效评价原则	5
2. 绩效评价方法	5
(三) 绩效评价指标体系	6
1. 绩效评价指标设置原则	6
2. 绩效评价指标设置	7
(四) 评价依据、方法及标准	16
1. 评价依据	16
2. 评价方法	17
3. 评价标准	19

(五) 绩效评价工作过程	19
1. 项目组人员配置	19
2. 工作程序	21
三、综合评价情况及评价结论	27
(一) 综合评价情况	27
1. 评价打分方法	27
2. 评价得分	27
(二) 绩效评价结论	27
1. 项目投入	30
2. 项目过程	30
3. 项目产出	30
4. 项目效益	31
四、绩效评价指标分析	32
(一) 项目投入	32
1. 项目立项	32
2. 资金落实	33
(二) 项目过程	34
1. 业务管理	34
2. 财务管理	36
(三) 项目产出	38
(四) 项目效益	39
五、经验做法	43

六、存在的问题与建议	44
(一) 存在的问题	44
(二) 意见与建议	45
七、其他需要说明的问题	47
附件一：项目资料	49
附件二：财务资料	62

一、项目基本情况

（一）项目概况

1. 项目背景

近年来，随着社会经济的发展，市民生活水平的改善，人们对城区生活和工作环境的要求越来越高，园林绿化建设越来越受到人们的重视。但园林绿地的建成并不代表园林景观的完成，俗话说“三分种，七分养”，园林绿化养护管理在园林绿化建设中起着举足轻重的作用，只有高质量、高水平的养护管理，园林景观才能逐渐达到完美的景观效益，城市形象才能因此得到提升。

为了改善博山区城市生态环境，提升城市形象，保障博山区城市绿地养护管理工作的正常开展，提高城区公共绿地养护工作质量与管理水平，市民生活质量得到有效提高，设立此项目。

2. 项目内容

本次评价 2021 年博山区城市绿地养护管理项目共分 2 个标段。

第 1 标段于 2018 年 6 月由淄博市博山区市政园林环卫服务中心通过政府购买服务形式，确定中标单位青岛园林集团有限公司，负责博山区城市绿地养护管理项目。服务范围主要包括城区范围内 25 座游园和 51 条主要城市道路、街道、广场等 196.31 万 m² 公共绿地的养护，合同期为三年，本标段评价养护管理工作期限为 2021 年 1 月至 2021 年 5 月。因公司发展需要，经博山区工商行政管理局核定，自 2018 年 9 月 7 日后，青岛园林集团有限公司的原有博山业务由淄博青博园林绿化工程有限公司统一经营管理，业务主体和法律关系不变，原签订的合同

继续有效。

第2标段于2021年5月17日由淄博市博山区市政园林环卫服务中心委托山东正方建设项目管理有限公司通过政府购买服务形式采用公开招标方式进行采购，评标委员会根据投标单位的投标报价、服务方案，并考虑供应商履约能力、综合实力、同类项目业绩及信誉承诺等因素进行综合评定打分，最终选定青岛润丰源园林景观工程有限公司为中标单位，负责博山区城市绿地养护管理项目。服务范围主要包括城区范围内25座游园和49条主要城市道路、街道、广场等188.9万m²公共绿地的养护、1.1687万株行道树的种植及14.7万m²的保洁养护管理，合同期为三年，本标段评价养护管理工作期限为2021年6月至2021年12月。

2个标段的养护单位养护内容均包含绿地内的去除枯死植株、树木扶正、病虫害防治、浇灌排水、土壤施肥、中耕除草、植物（树木、绿篱、草坪等）修剪、浇灌管线设施小型维修维护、植物防护（防寒、旱、涝、高温等）、栏杆、园路、桌椅、路灯、井盖和标牌、驳岸等园林设施的保洁维修、绿地保洁、裸露地补植、垃圾收集、垃圾清运、水体保洁、日常巡逻等养护现场所有绿化的日常养护管理和绿化范围内设备设施的维护保管等工作内容。

通过查阅项目相关资料及现场调查，青岛园林集团有限公司和青岛润丰源园林景观工程有限公司根据游园情况不同、树种不同对博山区城市绿地采取相应的技术措施、科学的绿化养护管理措施。博山区市政园林环卫服务中心负责博山城区绿地养护管理项目的组织实施，管理和检查养护单位的日常养护作业情况，并对养护单位按合同约定的考核奖

惩办法进行考核，按照计量与考核结果，依据合同约定的时间向财政部门申请支付养护费用。

3. 项目资金投入及使用情况

第1阶段 2021年1月-5月博山城区绿地养护管理项目资金预算为324.34万元。

第2阶段 2021年6月-12月博山城区绿地养护管理项目资金预算为511.14万元。

（二）项目绩效目标

通过对博山区城市绿地养护管理项目的开展与监督，有效改善博山区城市生态环境，提升博山区城市形象，市民生活质量得到有效提高。

二、绩效评价工作开展情况

(一) 绩效评价目的、对象及范围

1. 评价目的

通过对博山区城市绿地养护管理项目开展绩效评价，深入了解项目是否按照有关制度办法实施，掌握项目资金的管理和使用效率、效益状况。本次评价运用科学、规范的绩效评价方法，依据绩效评价分析要点，客观公正地对项目进行综合评判，客观反映本项目完成质量、执行情况、社会效益、环境效益及可持续影响等。进一步规范项目运作管理机制，强化监督机制，抓实措施，保障项目的贯彻落实。

通过绩效评价，总结项目实施过程中的经验，及时发现实施过程中存在的问题，提出有针对性地改进意见和建议，切实采取措施改进、加强项目管理，进一步强化部门责任意识和绩效观念，促进绩效目标的实现，提高财政资金使用效益和管理水平，为进一步调整和优化公共财政支出结构和财政资源配置决策提供科学依据。总结项目预算管理经验，查找资金使用与管理中的薄弱环节，为进一步完善财政政策、改进预算管理、提高预算资金绩效提供依据，为后续财政预算资金安排提供重要参考。

2. 评价对象及范围

本项目绩效评价对象为 2021 年博山区城市绿地养护管理项目，结合本项目资金划拨程序、财务管理规范及绩效目标要求等，将评价对象细化为以下几方面内容：

(1) 项目投入情况，包括项目立项依据充分性及程序规范性、政府购买服务必要性、预算编制科学性等；

(2) 项目过程情况，包括管理制度健全性、制度执行有效性、项目质量可控性、财务管理规范性及资金使用合规性等；

(3) 项目产出情况，包括项目实际完成情况、完成及时情况、质量达标情况等；

(4) 项目效益情况，包括项目社会效益、生态效益、可持续影响、社会公众满意度等。

(二) 绩效评价原则及方法

1. 绩效评价原则

(1) 科学规范原则。绩效评价应当严格执行规定的程序，按照科学可行的要求，采用定量与定性分析相结合的方法。

(2) 公正公开原则。绩效评价应当符合真实、客观、公正的要求，依法公开并接受监督。

(3) 分级分类原则。绩效评价由各级财政部门、各预算部门根据评价对象的特点分类组织实施。

(4) 绩效相关原则。绩效评价应当针对具体支出及其产出绩效进行，评价结果应当清晰反映支出和产出绩效之间的紧密对应关系。

2. 绩效评价方法

绩效评价方法主要采用成本效益分析法、比较法、因素分析法、最低成本法、公众评判法等。

(1) 成本效益分析法是指将一定时期内的支出与效益进行对比分析，以评价绩效目标实现程度。

(2) 比较法是指通过对绩效目标与实施效益、历史与当期情况、不同部门和地区同类支出的比较，综合分析绩效目标实现程度。

(3) 因素分析法是指通过综合分析影响绩效目标实现、实施效益的内外因素，评价绩效目标实现程度。

(4) 最低成本法是指对效益确定却不易计量的多个同类对象的实施成本进行比较，评价绩效目标实现程度。

(5) 公众评判法是指通过专家评估、公众问卷及抽样调查等对财政支出效益进行评判，评价绩效目标实现程度。

(三) 绩效评价指标体系

1. 绩效评价指标设置原则

绩效评价指标是指衡量绩效目标实现程度的考核工具。绩效评价指标的确定应当遵循以下原则：

(1) 相关性原则。应当与绩效目标有直接的联系，能够恰当反映目标的实现程度。

(2) 重要性原则。应当优先使用最具评价对象代表性、最能反映评价要求的核心指标。

(3) 可比性原则。对同类评价对象要设定共性的绩效评价指标，以便于评价结果可以相互比较。

(4) 系统性原则。应当将定量指标与定性指标相结合，系统反映财政支出所产生的社会效益、经济效益、环境效益和可持续影响等。

(5) 经济性原则。应当通俗易懂、简便易行，数据的获得应当考虑现实条件和可操作性，符合成本效益原则。

2. 绩效评价指标设置

针对本项目的特点，结合本项目特有属性及项目实际情况，从项目投入、过程、产出和效益四个方面进行指标细化和分值设定。评价指标体系由一级至四级指标及分值、指标解释、评价标准、评价依据、依据来源和证据收集方式六部分组成。评价满分值 100 分。每部分分值分配如下：

(1) 项目投入 15 分，该部分反映项目立项是否规范、绩效目标是否合理、绩效指标是否明确及财政资金是否落实等情况。

(2) 项目过程 30 分，该部分反映项目投入实施情况，包括项目业务管理和资金管理两方面内容。主要包括业务管理制度的健全性、管理制度的执行性、项目质量的可控性、财务管理制度的健全性、资金使用合规性及财务监控的有效性等内容。

(3) 项目产出 20 分，该部分反映项目实际完成情况、完成及时情况、质量达标情况等内容。

(4) 项目效益 35 分，该项目产生的社会效益、生态效益、可持续影响、社会公众满意度等内容。

根据专项资金项目类型不同的情况，针对具体项目分别设置具体的绩效评价指标体系，指标体系结构体现从项目投入、项目过程到项目产出及项目效益的绩效逻辑关系。

博山区城市绿地养护管理项目绩效评价指标体系如下：

博山区城市绿地养护管理项目绩效评价指标体系

一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	四级指标及分值	指标解释	评价标准	依据来源
投入 (15分)	项目立项 (12分)	项目立项 规范性 (4分)	项目立项的 必要性 (2分)	对项目立项的必要性进行 评价	该项分值2分。 对照有关文件要求，项目立项必要，得2分，否则不得分。	立项办法、立项通知；立 项申请文件、立项批复文 件
			项目立项程序 的合规性 (2分)	对项目立项过程是否合规 进行评价	该项分值2分。 项目申报立项未越级申报，未延时申报，得2分， 否则不得分。	
		绩效目标 合理性 (4分)	绩效目标的 政策相符性 (2分)	对项目的绩效目标是否符 合相关政策进行评价	该项分值2分。 项目所设定的绩效目标符合国家相关法律法规、 国民经济发展规划、部门发展政策与规划，得2 分，否则酌情扣分。	项目目标和内容，有关法 律法规、部门职责
			绩效目标与项目 单位职责的 相关性 (2分)	对绩效目标是否与部门职 责、承担单位职责密切相 关进行评价	该项分值2分。 项目绩效目标与部门职责、承担单位职责密切相 关，得2分，否则酌情扣分。	

一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	四级指标及分值	指标解释	评价标准	依据来源
投入	项目立项	绩效指标明确性 (4分)	绩效目标细化、量化程度 (2分)	对绩效目标是否细化、量化进行评价	该项分值2分。 项目绩效目标(含长期目标和年度目标)在数量、质量、成本、时效、效益等方面设置了细化量化的绩效指标,指标内容清晰合理,得2分,否则酌情扣分。	项目目标和内容 预算批复数
			绩效目标与任务计划的相符性 (2分)	对绩效目标是否与年度计划和预算相符进行评价	该项分值2分。 项目绩效目标与项目年度计划数、资金量相符,得2分,否则酌情扣分。	
	资金落实 (3分)	资金保障 (3分)	-	对财政资金落实情况进行评价	该项分值3分。 项目资金落实得3分。	指标文件

一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	四级指标及分值	指标解释	评价标准	依据来源
过程 (30分)	业务管理 (18分)	管理制度健全性 (2分)	业务管理制度的健全性 (1分)	对项目单位是否建立健全的业务管理制度进行评价	该项分值1分。 若项目单位业务管理制度健全得1分，否则酌情扣分；若项目单位未建立业务管理制度，则该三级指标得0分。	业务管理制度、国家法律、法规、政策
			业务管理制度的合法、合规、完整性 (1分)	对项目单位业务管理制度的合法、合规、完整性进行评价	该项分值1分。 若项目单位业务管理制度合法、合规、完整得1分，否则酌情扣分。	
		制度执行有效性 (12分)	项目执行的规范性 (4分)	对项目实施是否严格执行相关项目管理制度进行评价	该项分值4分。 按业务管理制度或办法实施项目管理，各项制度严格落实得4分，一项执行不规范的扣0.5分，扣完为止。	项目单位相关业务管理制度，项目实施的有关档案资料
			项目档案管理 (2分)	对项目档案资料是否有专人管理、是否齐全进行评价	该项分值2分。 项目档案资料有专人管理、资料齐全，得2分，否则酌情扣分。	项目档案文档、档案目录、存档资料
			跟踪管理情况 (3分)	对市政园林环卫服务中心是否按要求跟踪考核进行评价	该项分值3分。按要求每月考核实施情况好，得3分，否则酌情扣分。	考核部门参与、实施、监督情况会议记录、相关实施资料等
			项目实施条件的落实情况 (3分)	对项目实施条件是否落实、是否达到实施的条件要求进行评价	该项分值3分。项目实施条件的落实情况好，得3分，否则酌情扣分。	项目实施人员配备名单、现场设施设备等

一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	四级指标及分值	指标解释	评价标准	依据来源
过程	业务管理	项目质量可控性 (4分)	项目质量或标准的健全性 (1分)	对项目是否具有完备的质量与标准要求评价	该项分值1分。 项目具有完备的质量与标准要求，得1分，否则酌情扣分。	项目单位制定的质量标准、行业标准等
			项目实施的 控制情况 (3分)	对项目实施的控制情况进行评价	该项分值3分。 项目实施与实施方案或计划相符，项目实施的控制情况好，得3分，否则酌情扣分。	项目实际建设完成情况、 实施方案或任务书、督导检查记录等
	财务管理 (12分)	管理制度健全性 (3分)	资金管理制度的健全性 (1分)	对项目单位是否建立完善的资金管理措施和制度进行评价	该项分值1分。 项目单位资金管理措施和制度健全，得1分，否则酌情扣分。	项目单位制定的资金管理办法
			资金管理办法与财务会计制度的相符性 (1分)	对项目资金管理办法是否符合财务会计制度的相关规定进行评价	该项分值1分。 项目资金管理办法符合财务会计制度的相关规定，得1分，否则酌情扣分。	项目单位制定的资金管理办法、财务会计制度
			资金管理办法的可行性 (1分)	对资金管理办法的可行性进行评价	该项分值1分。 资金管理办法可以有效地管理项目资金，内容完善全面，具有可行性，得1分，否则酌情扣分。	项目单位制定的资金管理办法

一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	四级指标及分值	指标解释	评价标准	依据来源
过程	财务管理	资金使用合规性 (6分)	资金使用合规性 (2分)	对专项资金的使用范围、支出依据是否合理进行评价。	该项分值2分。 支出依据不合规的，发现1处扣1分；发现挤占、挪用、截留、改变用途问题，酌情扣分。 若项目20%以上资金存在问题则二级指标整体不得分。	专项资金管理办法，项目单位支出凭证等相关财务资料
			资金拨付的合规性 (2分)	对专项资金审批、拨付手续，拨付程序，拨付进度是否规范进行评价。	该项分值2分。审批、拨付手续不够规范、程序不够严谨，发现1处扣0.5分。	与专项资金拨付相关的凭证和资料
			政府采购合规性 (1分)	招投标手续是否合规	该项分值1分。招投标手续不够规范、程序不够严谨，发现1处扣0.2分。	招投标资料
			项目支出与预算的符合性 (1分)	对项目支出是否符合预算的要求，调整是否有完备的手续进行评价	该项分值1分。项目支出符合预算的要求，调整有完备的手续，得1分，否则不得分。若支出与预算内容不符且偏差率超过5%，则二级指标整体不得分。	项目支出凭证、项目预算文件等相关财务资料

一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	四级指标及分值	指标解释	评价标准	依据来源
过程	财务管理	财务监控有效性 (3分)	财务监控机制的健全性 (1分)	对财务监控机制是否健全进行评价	该项分值1分。监控机制健全得1分，否则酌情扣分。	财务监控机制相关资料、财务监控相关证明文件、财务相关管理制度
			财务监控执行的有效性 (1分)	对财务监控措施与制度的执行是否有效进行评价	该项分值1分。财务监控措施与制度的执行有效得1分，否则酌情扣分。	
			财务监控的规范性 (1分)	对财务监控是否严格按照相关制度执行进行评价	该项分值1分。财务监控严格按照相关制度执行得1分，否则酌情扣分。	
产出 (20分)	项目产出 (20分)	实际完成情况 (6分)	绿地养护 (2分)	考察养护单位是否按合同规定任务完成养护工作	该项分值6分。根据考核表，全部完成得6分，发现未完成的酌情扣分。	项目实际完成内容、计划完成内容、实施方案或任务书、现场调研记录、项目完成记录等相关资料
			日常保洁 (2分)			
			园林设施维修维护 (2分)			
		完成及时率 (6分)	项目实施及时性 (3分)	考察养护单位是否按计划完成月度重点任务	该项分值6分。项目整体进度与计划进度完全相符，得6分，否则酌情扣分。	项目目标和内容、项目实际产出内容、实施方案或任务书等相关资料
			项目整体进度实施合理性 (3分)	项目整体进度实施是否合理		

一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	四级指标及分值	指标解释	评价标准	依据来源
		质量达标情况 (8分)	考核合格率 (8分)	作业单位各项考核合格率	该项分值8分。指标分值=项目考核得分×指标分值。	主管部门打分表
效益 (35分)	项目效益 (35分)	社会效益 (12分)	巩固城市绿化效益 (4分)	项目实施对社会发展所带来的直接或间接影响情况	根据项目绩效目标实现情况可分为显著4分、较显著2分、一般1分、不显著0分四档进行赋分。	项目实施记录、现场调研记录表
			提升城市形象 (4分)			
			促进劳动就业 (4分)			
		生态效益 (8分)	绿化养护情况 (4分)	对绿地养护绿化存活情况进行评价	绿化区域内绿化未存在长期不修剪、垃圾较多、杂草树明显、影响市容市貌等情况。根据项目绩效目标实现情况可分为显著4分、较显著2分、一般1分、不显著0分四档进行赋分。	
			绿地景观情况 (4分)	对绿地景观优良情况进行评价		
		可持续影响 (8分)	——	项目后续运行及成效发挥的可持续影响情况	根据项目运行情况可分为显著8分、较显著5分、一般2分、不显著0分四档进行赋分。	

一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	四级指标及分值	指标解释	评价标准	依据来源
		社会公众满意度 (7分)	社会公众满意度 (7分)	社会公众对项目实施效益的满意程度	该项分值7分， 指标分值=满意率*指标满分值，指标得分不超过7分。	问卷调查表

（四）评价依据、方法及标准

1.评价依据

我们深入调查、研究分析博山区城市绿地养护管理项目的资金投入、使用及项目实施过程，总结归纳政策法规、管理办法及技术规范、实施过程文件、参考资料和监督文件等五个方面，作为本次绩效评价的评价依据。具体如下：

分类	评价依据
政策法规	《中华人民共和国政府采购法》 《中华人民共和国民法典》 《政府会计准则制度》
管理办法 及 技术规范	《政府购买服务管理办法》（财政部令第102号） 《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第87号） 《关于政府购买服务有关预算管理问题的通知》（财预〔2014〕13号） 《关于推进政府购买服务第三方绩效评价工作的指导意见》（财综〔2018〕42号） 省财政厅、民政厅、工商行政管理局《关于印发〈山东省政府购买服务管理实施办法〉的通知》（鲁财购〔2015〕11号） 省财政厅《关于山东省政府购买服务第三方绩效评价工作实施意见》（鲁财采〔2019〕51号） 各级党委政府、相关部门制定印发的关于该项目的其他各类规范性、指导性文件
项目实施 过程文件	《博山区城市绿地养护管理项目招标资料汇总》 《博山区城市绿地养护管理项目投标文件》 项目立项、追加采购预算资料等其他相关项目实施过程文件
参考材料	项目实施过程中的文件、资料 相关部门制定印发的关于该项目的其他各类规范性、指导性文件
监督文件	《中华人民共和国预算法》 《财政违法行为处罚处分条例》（国务院令第427号） 《绿化养护考核管理标准》 其他监督检查制度文件等

2. 评价方法

通过研究分析 2021 年博山区城市绿地养护管理项目的实施情况，我们根据公司确定的技术原则，采取比较法、案卷研究法、专家评判法、实地测评法相结合的方式进行。

(1) 技术原则

在具体分析方面，我们秉承以下技术原则组织进行：

1) 宏观分析与微观分析相结合。既注重从经济社会发展宏观全局分析预算资金投入的科学性和有效性，又从实施项目具体目标实现情况，研究财政投入对经济社会发展的整体带动作用。

2) 把握全局与抓住主要矛盾相结合。全面分析研究整体因素，同时根据项目自身特点，侧重分析预算资金投入因素，重点体现财政投入所要解决的主要目标。

3) 总量分析与结构分析相结合。首先分析总量指标，形成基本判断；同时进行结构分析，分析因素形成的静止均衡、因素发展的变化均衡，据此对基本判断进行客观修正，从而对目标的分析更趋科学、合理。

4) 定性分析与定量分析相结合。通过定量分析获得目标的特征和关系，在此基础上进行定性分析，获得目标的运行规律。

5) 纵向对比与横向对比相结合。纵向分析考察指标的运行轨迹和变动趋势，横向分析考察指标之间的协调性与合理性，两者结合以充分印证分析判断。

6) 短期分析与长期分析相结合。对短期数据分析获得目标的动态和细节，对长期数据分析获得目标的运行规律，两者结合分析得出目标

的真实特征，最终形成符合实际的、有针对性地评价结论和意见建议。

(2) 分析方法

1) 比较法

通过对绩效目标与实施效益、历史与当期情况、不同部门和地区同类支出的比较，综合分析绩效目标实现程度。比较法主要适用于财政项目资金管理，通常也通过一些案例的对比分析来进行方案的选择，进行评判。

2) 案卷研究法

案卷研究法是研究证据收集的重要信息采集手段，从现有资料的梳理中获得大量有用证据，获得资金使用状况相关的材料，评价资金使用和管理的状况。

案卷研究的证据收集包括案卷定位、信息检索、信息汇总、真实性检验、一手资料辅证检验等五个步骤。

3) 专家评判法

专家评判法是根据评价依据所规定的资料目录，审核本项目的关键评价问题与评价指标，发现评价实施过程中可能存在的问题，评议本项目的绩效评价措施、方法及绩效评价意见，为绩效评价工作提供定性参考依据。

4) 实地测评法

本项目中，我们将根据实际情况，确定被评价单位的项目的实施、管理情况进行现场实地测评，包括项目完成情况、设施运行情况，并通过视音频、图片等多媒体介质予以取证存档。

3. 评价标准

绩效评价结果采取评分和评级相结合的方式，采用定性分析与定量考核相结合方法，对定性考核指标采用分析打分，对定量考核指标采用量化打分，总分百分制。

绩效评价等级。评价结果分为优、良、中、差四个档次，根据评价分值，确定评价对象对应的档次。具体分值与档次见下表：

评价分值与评价等级表

等级	优	良	中	差
分值	90（含）~100分	80（含）~90分	60（含）~80分	<60分

（五）绩效评价工作过程

1. 项目组人员配置

（1）评价工作组

根据 2021 年博山区城市绿地养护管理项目的实际情况，公司从相关部门选调相应的工作组人员，设一名工作组组长及若干名工作组成员，所有项目组成员均具备绩效评价工作经验。同时，针对该绩效评价项目，公司组织相应的专家加入评价工作组，专家来自本公司特聘专家库。

根据本项目的实际情况，我公司选派有实际评价经验的人员组成评价工作组，由索艳艳担任该项目评价工作组组长。具体人员名单如下：

工作组组长：索艳艳

工作组成员：孙秀芬（专家）、娄承涛（专家）、赵鑫炜、邱奥姿、

张诗鹏

工作组组长主要负责项目前期调研、评价工作方案设计、指标体系的构架与建立、指导评价报告的撰写。

工作组成员(专家)主要对评价方案与报告中的专业内容进行把关,对产出效益类指标设计的指导、评价标杆的审核、指标体系权重设计,对评价过程中发现的问题提出专业的意见和建议等。

工作组成员主要参与评价报告的设计与讨论、项目相关资料的收集、负责指标体系各项指标的设计、评价标准的选择、评分细则的制定,负责分指标的核查取数工作,编制相应的评价工作底稿,参与评价报告的撰写。

项目组人员配置

序号	姓名	职务	职称	在本项目中工作内容
1	索艳艳	项目负责人	工程师	负责项目总体技术支持; 负责协调项目重大事项; 负责督导项目总体方案实施; 负责评审报告质量复核。
2	赵鑫炜	小组负责人	会计	负责项目评价工作的组织和实施; 负责绩效评价实施方案的编写。
3	孙秀芬	工作组成员 (专家)	会计师	协助项目组执行项目现场工作的组织和实施; 协助项目组进行项目资金支出实地审查与评审。
4	娄承涛	工作组成员 (专家)	工程师	协助项目负责人实施项目总体方案; 协助项目组复核项目效益指标; 协助项目负责人复核评审报告。
5	邱奥姿	工作组成员	工程师	协助项目组对项目效益指标进行评审及复核。
6	张诗鹏	工作组成员	工程师	现场查验记录及资料搜集归档工作。

2. 工作程序

淄博宇信工程项目咨询有限公司实行绩效评价“专家评审制”“审委会审核制”“最后一票反对制”工作机制，并贯穿评价准备、评价实施、评价总结的各个阶段，以确保公司业务的质量与客观公正。

“专家评审制”：根据项目性质和特点，从市公共资源专家库挑选专家。在绩效评价过程中，公司通过组织各领域的专家，运用其专业方面的知识和经验，对评价对象过去和现在的状况、发展变化过程进行综合分析与研究，审核绩效评价项目的关键评价问题与评价指标，发现评价实施过程中可能存在的问题，评议本项目的绩效评价措施、方法及绩效评价意见，为绩效评价工作提供定性或定量参考依据。

“审委会审核制”：我公司设立专业审核委员会对服务结果的质量承担最终责任。专业审核委员会成员均为本公司高管及执业专家，在省内绩效评价领域业绩突出、经验丰富，在绩效评价过程中，根据公司评价质量控制制度，充分考虑公司在业务承接、业务计划、业务实施、服务结果提交等服务各阶段对评价风险的影响因素，确保绩效评价专业质量。

“最后一票反对制”：基于“第十人理论”，我公司在评价方案、评价指标体系以及评价报告的审核、审议、总结过程中，实行“最后一票反对制”。即为了使讨论深化，在全体成员意见趋于一致时，最后一位成员必须提出反驳意见。反对者在对讨论方向或初步结论表示赞成的同时，不受限制的、从不同角度提出反对意见，对讨论的前提、过程、结论质疑，探讨其中可能存在的矛盾与不合理之处，以发现更好的意见

或方法。

（1）评价准备阶段

1) 成立绩效评价工作组，由项目负责人、各相关领域有绩效评价经验的财务、管理等行业的业务人员组成。绩效评价是一项复杂的调查工作，涉及范围广泛，绩效评价人员需接受过良好的教育，具有一定的学历和调查/评估方面的工作经验，具有足够的专业熟练程度，以及良好的个人素养（分析能力、创新能力、接受能力、社交技巧、诚实公正、判断力、承受能力、良好的口头表达和书面沟通等能力），以有效开展评价工作。同时，公司根据项目专业要求，评价过程中聘用相关行业专家从事有关评价工作。聘用专家需要考虑相关专家的胜任能力和经验。还应确保专家独立于被评价项目，并将条件和所需遵守的道德规范（如保密性要求和回避要求等）告知专家。

2) 拟定工作方案。项目评价设计思路立足于财政要求，在项目评价前期与养护单位等进行多次深入沟通的基础上，对项目评价重点及评价要求进行全面梳理及细化，并以此为基础形成“根据项目内容总结委托方评价要求，根据要求明确评价目的，根据目的细化评价指标，根据指标设计评价方法，根据方法获取评价数据，根据数据计算评价结果，根据结果形成评价报告”为主线的基本评价思路。

根据项目基本评价思路，评价工作组根据评价工作规范，针对评价目标，在调研、了解评价项目相关单位基本情况的基础上，按照有关规定拟定评价工作的具体评价方案，主要内容有：项目认识、评价对象、评价依据、评价目的、评价内容、职责分工、评价指标、评价标准、评

价方法、组织实施程序、评价质量控制措施、工作组人员配置、评价专家组配置、工作时间安排、准备评价资料及有关工作要求等内容。方案设计后，要经评价组织机构的所有成员讨论或选择合适的组织进行专家研究论证，进一步修正、完善评价方案。

3) 与财政部门、主管部门沟通，了解、收集相关基础资料信息。

4) 制定绩效评价指标体系：

①拟定绩效评价指标草稿；

②专家评价组评议；

③专业审核委员会审核；

④报博山区财政局，经审查批准后组织实施。

绩效评价指标体系设计是绩效评价的核心和难点，重点包括指标框架、指标权重和评价标准等方面。指标设置考虑其实用性、可操作性和可实现性，充分体现和真实反映项目的绩效状况和绩效目标的完成情况。绩效评价指标的设置遵循定量、定性相结合的原则，参照行业、专业标准及采集的相关数据材料制订评价标准，采用“以结果为导向、突出绩效”的绩效评价方法，对评价目标进行逐步分解，评价资金使用的效率与效益。评价采用预期目标与实施效益比较方法，将绩效目标与其实际所产生的效益进行对比，对项目资金的使用绩效作出全面评价。评价指标体系一般分为项目决策、项目过程、项目产出及效益四部分，反映了项目从立项到产出、效益的整个过程，体系采取百分制计分方式。

在设定指标时，评价工作组将梳理分析出的核心指标从决策、过程、产出及效益四个方面进行细化和分解，补充可靠性分析、有效性分析等

相关数据，最终形成完整指标体系。评价工作组考虑相关的指标是否可以量化，对于可以量化的指标，通过对获取的资料进行计算分析，得出评价结果。对于无法量化的定性指标，可通过专家经验判断、横向比较等方法取得判断基础或依据。

（2）评价实施阶段

评价工作组制定评价项目的工作计划，项目负责人监督评价工作的具体执行，以保证绩效评价业务按时完成。在评价工作分派至工作组成员后，项目负责人需要仔细指导、监督和复核分派的工作。

1) 评价工作组正式进驻现场：

①收集、整理、核实、审验基础数据和资料；

②对评价项目实地测评；

③与项目主管单位沟通，落实项目数据及相关情况。评价工作组根据评价工作要求，到项目现场采取勘查、问询、复核等多种方式收集基础资料，包括项目实施基本情况、预算资金使用情况等各项数据资料。

2) 对采集的数据资料进行复核汇总、分类整理和综合分析。按照设立的评价指标、标准、方法实施评价，并形成评价结论。评价工作组统计、分析、研究，得出初步结论：

①工作组进行案卷研究，对采集的数据资料进行分类整理、复核汇总，同时根据实际情况要求有关单位补充更新资料。在评价业务中，可以安排工作组内经验较多的人员复核经验较少人员的工作。

②统计、分析相关数据资料；

③在掌握充分数据资料基础上，按照设立的评价指标、标准、方法，

按职责分工进行打分；

④得出初步评价结论。

(3) 评价总结阶段

1) 撰写绩效评价报告初稿。按照要求撰写评价报告，同时要考虑详略得当，如评价过程、评价方法要点到为止，对经验和问题，则要善于归纳和总结，例如哪些是过程管理存在的问题，哪些是产出和结果的问题，要区分清楚，把扣分原因写明白，要充分考虑结果导向，避免写成财政监督检查报告或审计报告；

2) 与养护单位进行沟通，根据其合理意见进行修改；

3) 形成新的绩效评价报告；

4) 专家评价组进行评议、根据专家组建议进行修改；

5) 专业审核委员会进行审议，根据审议意见进行修改；

6) 报送委托方博山区财政局，根据意见作最终修改；

7) 将正式绩效评价报告报送博山区财政局。

正式绩效评价报告定稿后，统一使用 A4 纸打印，按规定格式装订，并在规定时间内提交，同时附评价有关资料，包括目标完成情况表和资金使用情况表等附表。妥善保管工作底稿和有关资料，根据档案管理的有关要求，建立评价工作档案并及时归档，以备存查。

博山区城市绿地养护管理项目绩效评价工作开展情况

工作内容	工作时间
1. 成立绩效评价工作组、专家评价组，拟定工作方案。	2022年8月11日-2022年 8月18日
2. 与项目主管单位沟通，了解、收集相关基础资料信息。	2022年8月19日-2022年 8月29日
3. 制定绩效评价指标体系 (1) 拟定绩效评价指标草稿； (2) 专家评价组评议； (3) 专业审核委员会审核； (4) 报博山区财政局，经审查批准后组织实施。	2022年9月6日-2022年 9月20日
4. 评价工作组进驻现场 (1) 收集、整理、核实、审验基础数据和资料； (2) 对评价项目实地测评； (3) 与项目主管单位沟通，落实项目数据及相关情况。	2022年9月21日-2022年 9月27日
5. 分析评价 (1) 工作组进行案卷研究，对采集的数据资料进行分类整理、复核汇总，同时根据实际情况要求有关单位补充更新资料； (2) 统计、分析相关数据资料； (3) 在掌握充分数据资料基础上，按照设立的评价指标、标准、分值、方法，按职责分工进行评议、打分； (4) 得出初步评价结论。	2022年9月28日-2022年 10月10日
6. 绩效评价报告 (1) 拟定绩效评价报告初稿； (2) 与养护单位进行沟通，根据其合理意见进行修改； (3) 形成新的绩效评价报告； (4) 专家评价组进行评议、根据专家组建议进行修改； (5) 专业审核委员会进行审议，根据审议意见进行修改； (6) 报送委托方博山区财政局，根据意见作最终修改； (7) 将正式绩效评价报告报送博山区财政局。	2022年10月11日-2022 年10月15日

三、综合评价情况及评价结论

(一) 综合评价情况

1. 评价打分方法

本次评价采用定性分析与定量考核相结合的方法，对定性考核指标采用分析打分，对定量考核指标采用量化打分，总分百分制，以最终得分确定评价等级。

(1) 项目绩效根据绩效指标评分标准直接打分，具体为项目投入 15 分，项目过程 30 分，项目产出 20 分，项目效益 35 分，满分计 100 分；

(2) 根据评分标准，达到要求的指标得满分，未达到要求的指标根据评分标准打分，最低得 0 分；

(3) 绩效评价等级。评价结果分为优、良、中、差四个档次，根据评价分值，确定评价对象对应的档次。具体分值与档次见下表：

评价分值与评价等级表

等级	优	良	中	差
分值	90 (含) ~100 分	80 (含) ~90 分	60 (含) ~80 分	<60 分

2. 评价得分

根据本项目绩效评价指标打分，2021 年博山区城市绿地养护管理项目绩效评价最终得分为 86.16 分，项目投入得分为 14 分，项目过程得分为 25.5 分，项目产出得分为 14.63 分，项目效益得分为 32.03 分。

博山区城市绿地养护管理项目绩效评价得分情况表

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	设计分值	实际得分
投入 (15分)	项目立项 (12分)	项目立项规范性 (4分)	项目立项的必要性 (2分)	2	2
			项目立项程序的合规性 (2分)	2	2
		绩效目标合理性 (4分)	绩效目标的政策相符性 (2分)	2	2
			绩效目标与项目单位职责的相关性 (2分)	2	2
		绩效指标明确性 (4分)	绩效目标细化、量化程度 (2分)	2	1
			绩效目标与任务计划的相符性 (2分)	2	2
	资金落实 (3分)	资金保障 (3分)	-	3	3
	过程 (30分)	业务管理 (18分)	管理制度健全性 (2分)	业务管理制度的健全性 (1分)	1
业务管理制度的合法、合规、完整性 (1分)				1	1
制度执行有效性 (12分)			项目执行的规范性 (4分)	4	3
			项目档案管理 (2分)	2	1
			跟踪管理情况 (3分)	3	2.5
			项目实施条件的落实情况 (3分)	3	2
项目质量可控性 (4分)			项目质量或标准的健全性 (1分)	1	1
			项目实施的控制情况 (3分)	3	2
财务管理 (12分)		管理制度健全性 (3分)	资金管理制度的健全性 (1分)	1	1
			资金管理办法与财务会计制度的相符性 (1分)	1	1
			资金管理办法的可行性 (1分)	1	1
		资金使用合规性 (6分)	资金使用合规性 (2分)	2	2
			资金拨付的合规性	2	2

一级指标	二级指标	三级指标	四级指标	设计分值	实际得分
			(2分)		
			政府采购合规性 (1分)	1	1
			项目支出与预算的符合性 (1分)	1	1
		财务监控 有效性 (3分)	财务监控机制的健全性 (1分)	1	1
			财务监控执行的有效性 (1分)	1	1
			财务监控的规范性 (1分)	1	1
产出 (20分)	项目产出 (20分)	实际完成 情况 (6分)	绿地养护 (2分)	2	1
			日常保洁 (2分)	2	1
			园林设施维修维护 (2分)	2	1
		完成及时 情况 (6分)	项目实施及时性 (3分)	3	3
			项目整体进度实施合理性 (3分)	3	2
		质量 达标情况 (8分)	考核合格率 (8分)	8	6.63
效益 (35分)	项目效益 (35分)	社会效益 (12分)	巩固城市绿化效益 (4分)	4	4
			提升城市形象 (4分)	4	4
			促进劳动就业 (4分)	4	4
		生态效益 (8分)	绿化养护情况 (4分)	4	3.5
			绿地景观情况 (4分)	4	3
		可持续 影响(8分)	--	8	7
		社会公众满 意度(7分)	--	7	6.53
		合并			

（二）绩效评价结论

我们通过对 2021 年博山区城市绿地养护管理项目的投入、过程、产出及效益四个方面进行全面的综合绩效评价，得出结论如下：

1. 项目投入（指标满分 15 分，实际得分 14 分）

项目投入包括项目立项和资金落实两个指标。

项目立项方面，该项目评价分为 2 个阶段，第 1 阶段为 2021 年 1 月-5 月，该阶段于 2018 年 6 月招标，截止评价之日无该阶段档案资料；第 2 阶段为 2021 年 6 月-12 月，该阶段于 2021 年 5 月招标，该阶段项目立项必要性依据充分，立项申报、审批程序规范，项目立项文件制定符合项目立项要求。

资金落实方面，该项目资金列入年初预算，资金得到保障。

2. 项目过程（指标满分 30 分，实际得分 25.5 分）

项目过程包括业务管理和财务管理两个指标。

业务管理方面，该项目招投标、采购方式、评审环节等项目采购程序合规，合同签订及时、规范，合同签订内容符合相关政策文件要求，养护单位具备相应的养护能力，养护技术方案满足本项目需求。通过现场核查项目相关资料，养护单位制定了内部管理制度，明确了绿化养护管理质量标准，绿化养护作业规范及考核、奖惩办法，但项目实施过程中实施单位执行规范性有待加强，主管部门监管力度有待提高。

财务管理方面，财务部门严格按照项目资金审批流程申请并支付资金，但养护单位未设置独立科目进行资金核算，不利于资金使用管理。

3. 项目产出（指标满分 20 分，实际得分 14.63 分）

项目产出包含实际完成情况、完成及时情况、质量达标情况三个指标。

实际完成情况方面，养护单位能够根据养护计划进行绿地养护、日常保洁，但养护过程中，存在个别游园养护不及时不到位，个别行道路内侧杂草丛生，垃圾未清理，园林设施维修维护方面存在行道路树断枝悬挂、园区道路破损、个别游园灯具维护不及时，园区废弃道路未做标识等现象。

项目完成及时情况方面，通过现场核查项目相关资料，养护单位能够按照养护月度计划完成月度重点任务，整体实施进度符合实施方案设置要求。

质量达标情况有待提高，通过现场核查项目相关资料，主管部门对养护单位考核合格率为 82.89%。

4. 项目效益（指标满分 35 分，实际得分 32.03 分）

项目效益包含社会效益、生态效益、可持续影响和服务对象满意度四个指标。该项目的实施提高了城市的绿化率，净化空气、降噪除尘，为市民提供了良好的生活环境，增加了博山区市民就业机会，提升了市民满意度和幸福指数，促进了社会和谐发展，提升了城市形象与人居环境，公众满意度较高。

根据评价分值，确定博山区城市绿地养护管理项目绩效评价得分为 86.16 分，等级为“良”。

四、绩效评价指标分析

根据本项目绩效评价指标体系分析,对项目的总体执行情况和资金使用情况进行总体评价,2021年博山区城市绿地养护管理项目综合得分86.16分,总体绩效评价等级为“良”。

(一) 项目投入

项目投入主要包括项目立项和资金落实两个二级指标,项目立项重点评价项目立项的规范性、绩效目标的合理性、绩效指标的明确性;资金落实重点评价资金的到位情况和资金分配情况。项目投入指标分值15分,评价得分14分。

1. 项目立项

该项指标总分12分,评价得分11分。

指标	设计分值	实得分值
项目立项规范性	4	4
绩效目标合理性	4	4
绩效指标明确性	4	3
合计	12	11

(1) 项目立项规范性(该项指标标准分值4分,评价得分4分)

①项目立项必要性(2分)。为了推动博山区城市绿地建设,美化城市环境,提升城市空气质量,改善人们的生活环境,申请博山区城市绿地养护管理项目,符合社会经济发展的需要,得2分。

②项目立项程序的合规性(2分)。该项目申报时间及时,申报依据充分,未越级申报,通过政府采购公开招标方式确定第三方实施养护,程序合规,得2分。

(2) 绩效目标合理性 (该项指标标准分值 4 分, 评价得分 4 分)

①项目绩效目标的政策相符性 (2 分)。该项目绩效目标为通过委托第三方实施, 提高绿地养护管理水平, 提高养护工作质量, 进一步改善城区绿地环境, 提升群众生活品质。项目绩效目标设置符合相关政策, 得 2 分。

②绩效目标与单位职责的相关性 (2 分)。该指标用于评价绩效目标与部门职责、承担单位职责密切相关性; 项目主管单位为博山区市政园林环卫服务中心, 负责全区的绿化设计规划、建设和各类绿地的养护、管理, 绩效目标与部门职责、承担单位职责密切相关, 符合职责相关性, 得 2 分。

(3) 绩效目标明确性 (该指标标准分值 4 分, 得分 3 分)

①绩效目标细化量化程度 (2 分)。绩效目标是对博山城区 25 座游园的绿化、保洁及 41 条主次干道绿化带、行道树进行养护。绩效目标量化、但社会效益、可持续影响等指标不够细化, 扣 1 分, 得 1 分。

②绩效目标与任务计划的相符性 (2 分)。绩效目标与财政批复的年度计划和预算相符, 得 2 分。

2. 资金落实

该项指标总分 3 分, 评价得分 3 分。

指标	设计分值	实得分值
资金保障	3	3
合计	3	3

(1) 资金保障 (该指标标准分值 3 分, 评价得分 3 分)

资金落实方面, 该项目资金列入年初预算, 资金得到保障, 部门预

算申请与批复等相关资料，得 3 分。

（二）项目过程

该项指标主要评价项目业务管理和财务管理两个二级指标，业务管理重点评价业务管理制度健全性、制度执行有效性及项目质量的可控性；财务管理重点评价财务管理制度的健全性、资金使用的合规性及财务监控的有效性。项目过程评价指标分值 30 分，得分 25.5 分。

1、业务管理

该项指标总分 18 分，评价得分 13.5 分。

指标	设计分值	实得分值
管理制度健全性	2	2
制度执行有效性	12	8.5
项目质量可控性	4	3
合计	18	13.5

（1）管理制度的健全性（该项指标标准分值 2 分，评价得分 2 分）

①业务管理制度的健全性（1 分）。通过现场查看相关资料，博山区市政园林环卫服务中心项目实施中制定了管理质量标准、绿化养护内容具体要求、绿化养护管理考核标准、考核办法、奖惩措施、管护经费发放原则等一系列管理制度；养护单位制定了《公司管理规章制度》、《园林养护安全培训制度》、《养护管理制度》、《安全生产奖罚制度》、《安全生产岗位职责》等，管理制度健全，得 1 分。

②业务管理制度的合法、合规、完整性（1 分）。通过现场查看相关资料，博山区市政园林环卫服务中心与养护单位项目实施过程中分别对业务管理制度明确了各岗位职责、考核方式及内容，项目管理制度合

法、合规、完整，得 1 分。

(2) 制度执行有效性 (该项指标标准分值 12 分, 评价得分 8.5 分)

①项目执行的规范性 (4 分)。通过现场查看相关资料, 区市政园林环卫服务中心对该项目的日常管理过程中能够按照相关管理制度要求进行日常巡查、月考核并书面记录巡查结果及问题, 但服务中心对养护单位的整改期限未做明确书面通知, 个别道路及游园巡查不及时, 此项扣 0.5 分。根据考核办法规定, 市政园林环卫服务中心需将整改方向等予以书面通知养护单位并责令限期整改; 养护单位接到整改通知后, 在规定整改时限内未整改完成或整改不彻底的, 按 2 倍扣分, 在规定整改时限内未整改的, 按 10 倍扣分, 经查看相关资料, 服务中心对养护单位整改内容未作跟踪记录, 此项扣 0.5 分。本条共扣 1 分, 得 3 分。

②项目档案管理情况 (2 分)。该项目招投标资料、政府采购合同、日巡查结果、月度考核记录等项目档案保管有待提高。通过现场核查资料, 区市政园林环卫服务中心将每个游园日巡查记录表、月度考核记录等按月分别装订保存, 保管规范, 但本项目无 2018 年招标档案资料, 扣 1 分, 得 1 分。

③跟踪管理情况 (3 分)。根据项目要求区市政园林服务中心应实行“日巡查、月考核”形式对养护单位养护工作进行巡查。通过现场查看资料, 市政园林服务中心按规定巡查考核, 对养护单位养护不到位现象进行记录并要求整改, 但未作限期要求, 对养护单位整改情况未及时跟踪落实并记录, 扣 0.5 分, 得 2.5 分。

④项目实施条件的落实情况（3分）。通过现场查看资料与现场调研，养护单位作业岗位人员配备不足，部分园区及路段机械清扫工具不足，导致部分路段与游园环境卫生不理想，扣1分，得2分。

（3）项目质量可控性（该项指标标准分值4分，评价得分3分）

①项目质量或标准的健全性（1分）。该项目主管单位制定了《绿化养护管理考核标准》，具备完善的质量与标准要求，养护单位按照《一级养护管理绿地标准》、《二级养护管理绿地标准》执行，得1分。

②项目实施的控制情况（3分）。本次评价分两个标段，第一标段为2021年1月-5月，该阶段实施计划于2018年6月通过政府购买服务方式确定青岛园林集团有限公司为养护单位，合同期限三年，服务期至2021年5月；第二标段为2021年6月-12月，该阶段实施计划于2021年5月通过政府购买服务方式确定青岛润丰源园林景观工程有限公司为养护单位，负责博山区城市绿地养护工作，合同期限三年。

经现场调研，养护单位存在：一是未严格按合同节点完成相关绿地养护工作；二是对考核过程中发现的问题未及时整改；三是个别园区及行道路监管不到位。项目实施控制有待加强，扣1分，得2分。

2. 财务管理

该项指标总分12分，评价得分12分。

指标	设计分值	实得分值
管理制度健全性	3	3
资金使用合规性	6	6
财务监控有效性	3	3

合计	12	12
----	----	----

(1) 管理制度健全性（指标标准分值 3 分，得分 3 分）

①资金管理制度的健全性、可行性（1 分）。区市政园林环卫服务中心根据《政府会计制度》进行会计核算，会计科目设置合理，资金管理制度健全，得 1 分。

②资金管理办法与财务会计制度的相符性（1 分）。资金管理办法符合财务会计制度的相关规定，得 1 分。

③资金管理办法的可行性（1 分）。资金管理办法可行性，该项得 1 分。

(2) 资金使用合规性（指标标准分值 6 分，得分 6 分）

①专项资金使用合规性（2 分）。绩效评价工作组通过实地调研，对区市政园林环卫服务中心提供的评价资料分析，核查财政资金的管理、使用情况。项目资金的使用与预算批复用途相符，不存在挪用和挤占专项资金的现象，会计核算较规范，会计科目设置较合理，原始凭证真实有效，得 2 分。

②资金拨付的合规性（2 分）。博山区市政园林环卫服务中心根据各月份考核结果核算月度养护费用，每三个月申请一次，区财政局根据申请单结合项目情况拨付资金，专项资金审批手续齐全，拨付程序规范，得 2 分。

③政府采购合规性（1 分）。经查看资料，区市政园林环卫服务中心按照规定进行了政府采购手续，采取公开招标的方式确定养护单位，得 1 分。

④项目支出与预算的符合性（1分）。项目支出符合预算的要求，未发生资金调整，得1分。

（3）财务监控有效性（指标标准分值3分，得分3分）

项目单位按规定设立了财务、资产管理制度、内部控制制度，保障项目资金规范安全运行，合理合规，监督管理制度健全，财务监控有效，得3分。

（三）项目产出

该项指标重点评价实际完成情况、完成及时情况、质量达标情况三个三级指标，指标分值总分20分，评价得分14.63分。

指标	设计分值	实得分值
实际完成情况	6	3
完成及时情况	6	5
质量达标情况	8	6.63
合计	20	14.63

（1）实际完成情况（该项目指标标准分值6分，评价得分3分）

①绿地养护（2分）。养护单位按照合同约定的范围进行绿地养护，经项目主管单位责令整改后完成率100%，得1分。

②日常保洁（2分）。养护单位按照合同约定的范围进行日常保洁，经项目主管单位责令整改后完成率100%，得1分。

③园林设施维修维护（2分）。经查看考核资料与现场调研，个别出现行道路树断枝悬挂、园区道路破损、个别游园灯具维护不及时、园区废弃道路未做标识等现象；扣1分，得1分。

(2) 完成及时情况 (该项指标标准分值 6 分, 评价得分 5 分)

①项目实施及时性 (3 分)。根据查看相关资料和现场调研, 养护单位根据月度工作重点制定了工作计划并实施, 得 3 分。

②项目整体进度实施合理性 (3 分)。根据查看相关资料, 养护单位养护工作中存在部分绿地浇水不及时、个别行道路垃圾清理不及时、园林设施维修维护不够及时, 扣 1 分, 得 2 分。

(3) 质量达标情况 (该项指标标准分值 8 分, 评价得分 6.63 分)

博山区市政园林环卫服务中心根据《绿化养护管理考核标准》对养护单位进行考核, 青岛园林集团有限公司年度平均分 86.13 分, 青岛润丰源园林景观工程有限公司年度平均分 80.57 分, 该项最终得 6.63 分。

(四) 项目效益

该项指标重点从社会效益、生态效益、可持续影响及社会公众满意度四个三级指标来评价该项目的效益。指标分值总分 35 分, 评价得分 32.03 分。

指标	设计分值	实得分值
社会效益	12	12
生态效益	8	6.5
可持续影响	8	7
社会公众满意度	7	6.53
合计	35	32.03

1. 社会效益 (该项指标标准分值 12 分, 评价得分 12 分)

(1) 巩固城市绿化效益(4分)。高效地管理和科学的养护是巩固和提高城市绿化建设成果的重要环节,通过对主次干道行道树、绿化带及游园内绿植的整形修剪、浇水排水、防虫防寒、施肥保洁、除杂补栽、树木涂白等日常养护管理,提升了绿化景观效益,巩固了城市园林绿化成果,效益显著,得4分。

(2) 提升城市形象(4分)。城区绿化是城市基础设施建设的重要组成部分,对城区绿地进行合理的养护,能有效提高城市的绿化率,净化空气、降噪除尘,为市民提供了良好的生活环境,提升了市民满意度和幸福指数,促进了社会和谐发展,提升了城市形象,得4分。

(3) 促进劳动就业(4分)。该项目的实施需要大量绿地养护工作人员,绿地养护人员年龄普遍较大,组织当地劳动力对绿化区域进行割草、浇水、养护等日常工作,为农村劳动力创造了就业机会,带动了就业,得4分。

2. 生态效益(该项指标标准分值8分,评价得分6.5分)

(1) 养护绿化情况(4分)。绿地植被种类不同,生长习性也不同,养护单位应根据园林绿化养护管理每月工作重点及各植被特点对其进行有效的管护,提高植物的成活率。但项目实施过程中,存在因雨季雨水量过大,致使绿植枝叶脱落现象。该项扣0.5分,得3.5分。

(2) 绿地景观情况(4分)。通过对绿地进行有效养护,对绿植进行修剪,提升了绿化景观的观景效益;对公园及景观进行清洁,较好地改善了游园环境。但部分道路树木修剪不及时,行道树内侧杂草丛生,灌木有死亡未能及时清理,绿地的景观效益不理想。该项扣1分,得3

分。

3. 可持续影响（该项指标标准分值 8 分，评价得分 7 分）

项目主管单位按《绿化养护管理标准》、《绿化养护管理考核标准》及奖惩措施实行，并根据相关办法进行考核。但管理考核约束制度不完善，未对养护单位起到有效督促作用，考核制度还需进一步细化，项目后续监管仍需加强。该项扣 1 分，得 7 分。

4. 社会公众满意度（该项指标标准分值 7 分，评价得分 6.53 分）

该项评价采用现场调研问卷方式得出本项的得分。

经现场随机调研，受访 50 人，通过对 50 份有效问卷的统计与分析，96.00%的市民表示经常见到专业绿地养护工作人员现场作业，81%的市民表示对博山区道路绿化情况持满意态度，88%的市民认为现有绿化情况对博山区城市形象有明显提升，83%的市民表示对博山区园区绿化情况持满意态度，部分市民反映个别游园景观灯修理不及时，园区道路损坏休息不及时，园区地表线路裸露无人修理等现象。通过对 50 位受访市民做出的博山区绿地养护工作评分的统计与分析，该项社会公众满意度达 93.22%，扣 0.47 分，得 6.53 分。

博山区城区绿地养护项目绩效评价调查问卷

尊敬的先生/女士：

您好！本次问卷调查是为了解博山区城市绿地养护管理项目情况。感谢您抽出宝贵时间参与调查，请按照实际情况在每项问卷内容后选择一个回答选项，请不要漏掉任何一个问题。本次问卷统计仅供绿地养护项目绩效评价工作使用，选项没有正确错误之分，不会给您的生活工作带来任何不良影响。感谢您的支持和合作！

淄博宇信工程项目咨询有限公司

2022 年 9 月

您的身份：本地人 非本地人

序号	问卷内容	回答选项
1	您是否见到专业绿地养护工作人员现场作业？	<input type="checkbox"/> 经常见到 <input type="checkbox"/> 偶尔见到 <input type="checkbox"/> 从未见过
2	您对博山区道路绿化的评价是？	行道树养护 <input type="checkbox"/> 满意 <input type="checkbox"/> 比较满意 <input type="checkbox"/> 不满意
		其他绿地养护 <input type="checkbox"/> 满意 <input type="checkbox"/> 比较满意 <input type="checkbox"/> 不满意
		绿地垃圾清理 <input type="checkbox"/> 满意 <input type="checkbox"/> 比较满意 <input type="checkbox"/> 不满意
3	您对博山区园区绿化的评价是？	公园绿化整体情况 <input type="checkbox"/> 满意 <input type="checkbox"/> 比较满意 <input type="checkbox"/> 不满意
		公园垃圾清理方面 <input type="checkbox"/> 满意 <input type="checkbox"/> 比较满意 <input type="checkbox"/> 不满意
		草地灌木修剪养护情况 <input type="checkbox"/> 满意 <input type="checkbox"/> 比较满意 <input type="checkbox"/> 不满意
		园区设施清洁维修情况 <input type="checkbox"/> 满意 <input type="checkbox"/> 比较满意 <input type="checkbox"/> 不满意
4	您认为现有绿化情况是否提升博山区城市形象？	<input type="checkbox"/> 明显提升 <input type="checkbox"/> 效益不明显 <input type="checkbox"/> 未提升
5	请您对博山区城市绿化养护工作评分	

五、经验做法

项目主管部门在项目实施过程中的经验做法如下：

1. 制定《绿化养护管理考核标准》并严格按照考核管理办法实施，更好地促进绿化养护单位的工作质量、水平，激发养护单位工作积极性与主动性。

2. 实行“日巡查、月考核”的形式，每日采取普查、抽查、指定检查、明察、暗查等方式，到项目养护道路及园区对养护单位的工作质量按照既定的考核标准进行现场监督检查并依据考核标准书面记录日巡查成绩和存在问题。项目主管部门及时将巡查成绩和存在问题书面通知养护单位进行整改。

3. 统计日巡查成绩形成月考核结果，依据月考核结果、考核办法、奖罚措施支付养护单位的管理费用。

六、存在的问题与建议

（一）存在的问题

1. 项目绩效目标不够细化

绩效目标是预算绩效管理的基础。该项目设定了绩效目标，但部分绩效目标的细化程度还不够，例如经济效益、目标值设置较为模糊，比较难以衡量，未设置可持续影响指标。

2. 个别园区及行道路监管不到位

经查看现场，文姜公园、广场垃圾、树枝未及时清理，峨眉山文化公园内不通道路未设立警示牌，北山路、大观园路两侧，杂草多，苗木未及时修剪。

3. 主管部门及实施单位环保宣传力度有待加强

城区游园已成为社会公众休闲娱乐的重要场所，人口密度大，部分市民环保意识不强，随地乱扔垃圾、践踏草坪等行为禁而不止，一定程度上影响了养护质量。

4. 养护单位养护管理水平有待提升

（1）养护人员工作质量参差不齐。现场养护人员未经过系统培训，对专业养护标准和安全管理的掌握和实施认识不足，出现日常保洁工作不够及时，行道树挂有垃圾、公园断枝悬挂等现场处理不够及时，一定程度上影响了养护管理工作的质量。

（2）设施设备投入不足。养护管理机械清扫工具不足，影响养护工作劳动效率。

（3）养护管理执行力不到位。养护单位管理制度不够细化，管理

层执行力不到位，导致重复出现行道树及园区生活垃圾清理不够及时情况，影响养护工作质量。

（二）意见与建议

1. 科学设置绩效目标，细化绩效指标

绩效目标是预算绩效管理的基础。项目主管部门项目立项之前严格按照要求科学设置绩效目标，设立绩效目标应当经过科学论证并确保合理可行，细化各项指标。建议项目主管部门在专家论证基础上，科学设置绩效目标，强化绩效管理。

2. 强化监管过程，提高监管质量

强化项目监督管理，提高绩效考核约束力。及时发现项目实施过程中存在的问题，将问题与整改期限、整改标准书面通知实施单位并实时监督，整体掌握项目运行情况。对于限期未整改或整改不到位地进行相应处罚，确保项目实施效益。

3. 加大宣传力度，树立市民绿地养护意识

加大宣传力度，加强社会舆论监督，树立市民绿地养护意识，提高人们爱护生态环境、与自然和谐相处的意识，激发市民积极参与到绿地养护的建设中，形成自觉爱护环境的良好氛围。联合相关执法部门，加大绿化的监察及执法处罚。

4. 强化养护单位内部管理，提高养护质量

（1）提高养护人员专业技能。养护人员上岗前进行较为全面的专业知识培训及技能培训，加强对现场养护人员养护管理和安全管理技术指导，提高专业养护技能。

(2) 加大设施设备投入力度。增加机械作业设施设备，提高养护工作劳动效率。

(3) 加强养护管理执行力度。加强内部巡视管理与考核力度。针对发现的问题及时记录整改，并就整改意见的落实情况进行跟踪，实现养护工作的动态管理和质量管理，确保养护工作及时、高效、优质完成，避免相同问题连续出现，影响月度考核。

根据本项目绩效评价指标打分评价，博山区城市绿地养护管理项目绩效评价的最终得分为 86.16 分，绩效评价等级为“良”。

七、其他需要说明的问题

（一）评价工作基本前提

相关基础工作材料的真实性、合法性、完整性及评价人员对项目的正确理解和认识是做好评价工作的基本前提。

（二）报告适用范围

本评价报告仅供委托方实施所涉及项目使用，适用范围包括：委托方内部管理，委托方实施项目所履行的预算申报、政府采购控制，呈送政府及其主管部门的其他申报、审查、备案。本报告不得用于委托方投融资、抵押、担保等商业经济活动。超出上述适用范围须经本评价机构书面同意。

本评价报告未经评估机构盖章不具法律效力。

（三）关于评估相关责任的说明

项目单位的责任是提供与形成本项目报告相关的基础工作材料，并对其真实性、合法性、完整性负责。绩效评价是依据财政部门关于绩效评价相关要求进行的，选择的评价程序取决于评价人员的判断，项目评价的可靠性基于相关部门和单位提供资料的全面性和准确性，评价工作组尽可能地收集更为全面、有效、准确的文件和数据，但由于受客观因素的限制，只能在相关部门和单位提供的现有资料的前提下，结合应有的职业判断做出尽可能可靠的评价结论。

（四）关于影响本项目评价评估局限性的说明

评价人员本着严谨客观的态度完成此次评价工作，从前期调研、方案设计和修改、数据采集到报告撰写，尽量做到科学和全面。但在绩效

评价过程中仍然存在或发生各种可能影响报告质量的客观因素，造成评估评价结果的或有局限性。评价人员降低此类因素影响的努力贯穿评价评估工作的始终。

（五）提示报告使用者注意事项的说明

本公司及评价人员与委托方及项目中所涉及的当事人不存在任何需要回避的利害关系，评价人员在评价过程中恪守职业道德规范。

本报告使用人对评价结果的把握应建立在对本报告所提供的有关评价结果各项条件及说明认真阅读和理解的基础之上。

淄博宇信工程项目咨询有限公司

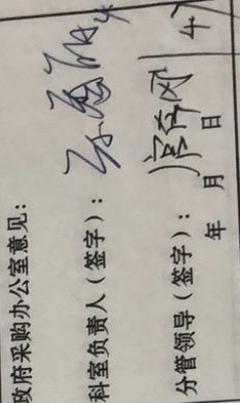
2022年10月

附件一：项目资料

博山区政府采购项目审核表

2021年3月26日

第一联：政府采购办公室

单位(公章):	金额单位: 元		资金来源		预算金额	单位拟采用采购方式	性能、规格	数量	类别	采购项目名称	备注
	上级专款	政府采购办公室审核后确定的采购方式	区级资金								
	其他	非税收入	财政拨款	其他							
博山区政府采购中心		公开招标	√		26600985.21	公开招标			服务	城市绿地养护服务项目	公开招标
		竞争性磋商	√		399014.79	竞争性磋商			服务	城市绿地养护管理项目	竞争性磋商
单位负责人意见:  签字(公章): 李先法 年 月 日	财政部门领导意见:  签字(公章): 李先法 年 月 日	单位主管部门意见:  签字(公章): 李先法 年 月 日	政府采购办公室意见:  科室负责人(签字): 李先法 分管领导(签字): 李先法 年 月 日								

联系人: 李先法
联系电话: 1369533214
联系邮箱: yljianchake@163.com

填表说明: 1. 类型: 货物、服务、工程。
2. 采购方式包括: 公开招标、邀请招标、竞争性谈判、竞争性磋商、单一来源、询价、协议供货、自行采购、其他。
3. 资金来源在相应的栏次用“√”标出。

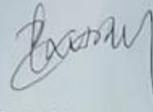
博山区市政园林环卫服务中心
关于 2021 年 1 月份城市园林绿化管理考核工作的说明

2021 年博山区市政园林环卫服务中心根据区委、区政府对城区绿地精细化管理水平进一步提升的要求，对城区绿地进行招投标，由青岛园林集团有限公司对城区绿地进行养护管理工作。经局领导及检查科组织科室人员对 1 月份绿地养护管理进行考核评比，结合社会监督及投诉热线投诉情况，青岛园林集团 1 月份工作考核情况如下，按照合同约定得分 90 分拨全款，90 分以下每扣 1 分，养护经费扣 1%。1 月份城区绿地得分 88 分，扣分 12 分，养护经费扣 2%，城区绿地养护费发放比例为 98%，城区绿地养护费为 552412.44 元。1 月份博山公园得分 85 分，扣分 15 分，养护经费扣 5%，博山公园养护费发放比例为 95%，博山公园养护费为 20261.91 元。1 月份峨嵋山公园得分 86 分，扣分 14 分，养护经费扣 4%，峨嵋山公园养护费发放比例为 96%，峨嵋山公园养护费为 61119.99 元。1 月份发放总养护费用为 633794.34 元（陆拾叁万叁仟柒佰玖拾肆元叁角肆分）。

附：博山区园林绿地 2021 年 1 月份养护考核评分表

甲方：博山区市政园林环卫服务中心

乙方：青岛园林集团有限公司



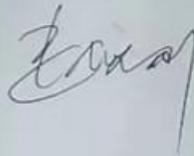
2021 年 1 月 26 日

博山区市政园林环卫服务中心
关于2021年2月份城市园林绿化管理考核工作的说明

2021年博山区市政园林环卫服务中心根据区委、区政府对城区绿地精细化管理水平进一步提升的要求，对城区绿地进行招投标，由青岛园林集团有限公司对城区绿地进行养护管理工作。经局领导及检查科组织科室人员对2月份绿地养护管理进行考核评比，结合社会监督及投诉热线投诉情况，青岛园林集团2月份工作考核情况如下，按照合同约定得分90分拨全款，90分以下每扣1分，养护经费扣1%。2月份城区绿地得分87分，扣分13分，养护经费扣3%，城区绿地养护费发放比例为97%，城区绿地养护费为546775.58元。2月份博山公园得分85分，扣分15分，养护经费扣5%，博山公园养护费发放比例为95%，博山公园养护费为20261.91元。2月份峨嵋山公园得分85分，扣分15分，养护经费扣5%，峨嵋山公园养护费发放比例为95%，峨嵋山公园养护费为60483.33元。2月份发放总养护费用为627520.82元（陆拾贰万柒仟伍佰贰拾元捌角贰分）。

附：博山区园林绿地2021年2月份养护考核评分表

甲方：博山区市政园林环卫服务中心



乙方：青岛园林集团有限公司

2021年2月26日

博山区市政园林环卫服务中心 关于 2021 年 3 月份城市园林绿化管理考核工作的说明

2021 年博山区市政园林环卫服务中心根据区委、区政府对城区绿地精细化管理水平进一步提升的要求，对城区绿地进行招投标，由青岛园林集团有限公司对城区绿地进行养护管理工作。经局领导及检查科组织科室人员对 3 月份绿地养护管理进行考核评比，结合社会监督及投诉热线投诉情况，青岛园林集团 3 月份工作考核情况如下，按照合同约定得分 90 分拨全款，90 分以下每扣 1 分，养护经费扣 1%。3 月份城区绿地得分 88 分，扣分 12 分，养护经费扣 2%，城区绿地养护费发放比例为 98%，城区绿地养护费为 552412.44 元。3 月份博山公园得分 86 分，扣分 14 分，养护经费扣 4%，博山公园养护费发放比例为 96%，博山公园养护费为 20475.2 元。3 月份峨嵋山公园得分 85 分，扣分 15 分，养护经费扣 5%，峨嵋山公园养护费发放比例为 95%，峨嵋山公园养护费为 60483.33 元。3 月份发放总养护费用为 633370.97 元（陆拾叁万叁仟叁佰柒拾元玖角柒分）。

附：博山区园林绿地 2021 年 3 月份养护考核评分表

甲方：博山区市政园林环卫服务中心



乙方：青岛园林集团有限公司

2021 年 3 月 31 日

博山区市政园林环卫服务中心 关于 2021 年 4 月份城市园林绿化管理考核工作的说明

2021 年博山区市政园林环卫服务中心根据区委、区政府对城区绿地精细化管理水平进一步提升的要求，对城区绿地进行招投标，由青岛园林集团有限公司对城区绿地进行养护管理工作。经局领导及检查科组织科室人员对 4 月份绿地养护管理进行考核评比，结合社会监督及投诉热线投诉情况，青岛园林集团 4 月份工作考核情况如下，按照合同约定得分 90 分拨全款，90 分以下每扣 1 分，养护经费扣 1%。4 月份城区绿地得分 86 分，扣分 14 分，养护经费扣 4%，城区绿地养护费发放比例为 96%，城区绿地养护费为 541138.71 元。4 月份博山公园得分 88 分，扣分 12 分，养护经费扣 2%，博山公园养护费发放比例为 98%，博山公园养护费为 20901.76 元。4 月份峨嵋山公园得分 86.5 分，扣分 13.5 分，养护经费扣 3.5%，峨嵋山公园养护费发放比例为 96.5%，峨嵋山公园养护费为 61438.33 元。4 月份发放总养护费用为 623478.8 元（陆拾贰万叁仟肆佰柒拾捌元捌角）。

附：博山区园林绿地 2021 年 4 月份养护考核评分表

甲方：博山区市政园林环卫服务中心



乙方：青岛园林集团有限公司

2021 年 4 月 30 日

博山区市政园林环卫服务中心 *李孔斌*
关于 2021 年 5 月份城市园林绿化管理考核工作的说明

2021 年博山区市政园林环卫服务中心根据区委、区政府对城区绿地精细化管理水平进一步提升的要求，对城区绿地进行招投标，由青岛园林集团有限公司对城区绿地进行养护管理工作。经局领导及检查科组织科室人员对 5 月份绿地养护管理进行考核评比，结合社会监督及投诉热线投诉情况，青岛园林集团 5 月份工作考核情况如下，按照合同约定得分 90 分拨全款，90 分以下每扣 1 分，养护经费扣 1%。5 月份城区绿地得分 87 分，扣分 13 分，养护经费扣 3%，城区绿地养护费发放比例为 97%，城区绿地养护费为 546775.58 元。5 月份博山公园得分 83 分，扣分 17 分，养护经费扣 7%，博山公园养护费发放比例为 93%，博山公园养护费为 19835.35 元。5 月份峨嵋山公园得分 86.5 分，扣分 13.5 分，养护经费扣 3.5%，峨嵋山公园养护费发放比例为 96.5%，峨嵋山公园养护费为 61438.33 元。5 月份发放总养护费用为 628049.26 元（陆拾贰万捌仟零肆拾玖元贰角陆分）。

附：博山区园林绿地 2021 年 5 月份养护考核评分表

甲方：博山区市政园林环卫服务中心

乙方：青岛园林集团有限公司

2021 年 5 月 30 日

31462/4.19元

博山区市政园林环卫服务中心 关于 2021 年 6 月份城市园林绿化管理考核工作的说明

2021 年博山区市政园林环卫服务中心根据区委、区政府对城区绿地精细化管理水平进一步提升的要求，对城区绿地进行招投标，由青岛润丰源园林景观工程有限公司对城区绿地进行养护管理工作，淄博政达建设项目管理有限公司作为第三方监理公司。经淄博政达建设项目管理有限公司工作人员对 6 月份绿地养护管理进行考核评比，结合社会监督及投诉热线投诉情况，青岛润丰源园林景观工程有限公司 6 月份工作考核情况如下，按照合同约定得分 90 分拨全款，90 分以下每扣 1 分，养护经费扣 1%。6 月份城区绿地得分 82 分，扣分 18 分，养护经费扣 8%，城区绿地养护费发放比例为 92%，城区绿地养护费为 $718457.04 \times 92\% = 660980.48$ 元。（陆拾陆万零玖佰捌拾元肆角捌分）。

附：博山区园林绿地 2021 年 6 月份养护考核评分表

甲方：博山区市政园林环卫服务中心

乙方：青岛润丰源园林景观工程有限公司

监理：淄博政达建设项目管理有限公司

2021 年 6 月 30 日

博山区市政园林环卫服务中心 关于 2021 年 7 月份城市园林绿化管理考核工作的说明

2021 年博山区市政园林环卫服务中心根据区委、区政府对城区绿地精细化管理水平进一步提升的要求，对城区绿地进行招投标，由青岛润丰源园林景观工程有限公司对城区绿地进行养护管理工作，淄博政达建设项目管理有限公司作为第三方监理公司。经淄博政达建设项目管理有限公司工作人员对 7 月份绿地养护管理进行考核评比，结合社会监督及投诉热线投诉情况，青岛润丰源园林景观工程有限公司 7 月份工作考核情况如下，按照合同约定得分 90 分拨全款，90 分以下每扣 1 分，养护经费扣 1%。7 月份城区绿地得分 85 分，扣分 15 分，养护经费扣 5%，城区绿地养护费发放比例为 95%，城区绿地养护费为 $718457.04 \times 95\% = 682534.19$ 元（陆拾捌万贰仟伍佰叁拾肆元壹角玖分）。

附：博山区园林绿地 2021 年 7 月份养护考核评分表

甲方：博山区市政园林环卫服务中心

乙方：青岛润丰源园林景观工程有限公司

监理：淄博政达建设项目管理有限公司

2021 年 7 月 31 日

博山区市政园林环卫服务中心 关于 2021 年 8 月份城市园林绿化管理考核工作的说明

2021 年博山区市政园林环卫服务中心根据区委、区政府对城区绿地精细化管理水平进一步提升的要求，对城区绿地进行招投标，由青岛润丰源园林景观工程有限公司对城区绿地进行养护管理工作，淄博政达建设项目管理有限公司作为第三方监理公司。经淄博政达建设项目管理有限公司工作人员对 8 月份绿地养护管理进行考核评比，结合社会监督及投诉热线投诉情况，青岛润丰源园林景观工程有限公司 8 月份工作考核情况如下，按照合同约定得分 90 分拨全款，90 分以下每扣 1 分，养护经费扣 1%。8 月份城区绿地得分 82 分，扣分 18 分，养护经费扣 8%，城区绿地养护费发放比例为 92%，城区绿地养护费为 $718457.04 \times 92\% = 660980.48$ 元（陆拾陆万零玖佰捌拾元肆角捌分）。

附：博山区园林绿地 2021 年 8 月份养护考核评分表

甲方：博山区市政园林环卫服务中心

乙方：青岛润丰源园林景观工程有限公司

监理：淄博政达建设项目管理有限公司

2021 年 8 月 31 日

博山区市政园林环卫服务中心 关于 2021 年 9 月份城市园林绿化管理考核工作的说明

2021 年博山区市政园林环卫服务中心根据区委、区政府对城区绿地精细化管理水平进一步提升的要求，对城区绿地进行招投标，由青岛润丰源园林景观工程有限公司对城区绿地进行养护管理工作，淄博政达建设项目管理有限公司作为第三方监理公司。经淄博政达建设项目管理有限公司工作人员对 9 月份绿地养护管理进行考核评比，结合社会监督及投诉热线投诉情况，青岛润丰源园林景观工程有限公司 9 月份工作考核情况如下，按照合同约定得分 90 分拨全款，90 分以下每扣 1 分，养护经费扣 1%。9 月份城区绿地得分 83 分，扣分 17 分，养护经费扣 7%，城区绿地养护费发放比例为 93%，城区绿地养护费为 $718457.04 \times 93\% = 668165.05$ 元（陆拾陆万捌仟壹佰陆拾伍圆零伍分）。

附：博山区园林绿地 2021 年 9 月份养护考核评分表

甲方：博山区市政园林环卫服务中心

乙方：青岛润丰源园林景观工程有限公司

监理：淄博政达建设项目管理有限公司

2021 年 9 月 30 日

博山区市政园林环卫服务中心

关于 2021 年 10 月份城市园林绿化管理考核工作的说明

2021 年博山区市政园林环卫服务中心根据区委、区政府对城区绿地精细化管理水平进一步提升的要求，对城区绿地进行招投标，由青岛润丰源园林景观工程有限公司对城区绿地进行养护管理工作，淄博政达建设项目管理有限公司作为第三方监理公司。经淄博政达建设项目管理有限公司工作人员对 10 月份绿地养护管理进行考核评比，结合社会监督及投诉热线投诉情况，青岛润丰源园林景观工程有限公司 10 月份工作考核情况如下，按照合同约定得分 90 分拨全款，90 分以下每扣 1 分，养护经费扣 1%。10 月份城区绿地得分 84 分，扣分 16 分，养护经费扣 6%，城区绿地养护费发放比例为 94%，城区绿地养护费为 $718457.04 \times 94\% = 675349.62$ 元（陆拾柒万伍仟叁佰肆拾玖元陆角贰分）。

附：博山区园林绿地 2021 年 10 月份养护考核评分表

甲方：博山区市政园林环卫服务中心

乙方：青岛润丰源园林景观工程有限公司

监理：淄博政达建设项目管理有限公司

2021 年 10 月 31 日

博山区市政园林环卫服务中心

关于 2021 年 11 月份城市园林绿化管理考核工作的说明

2021 年博山区市政园林环卫服务中心根据区委、区政府对城区绿地精细化管理水平进一步提升的要求，对城区绿地进行招投标，由青岛润丰源园林景观工程有限公司对城区绿地进行养护管理工作，淄博政达建设项目管理有限公司作为第三方监理公司。经淄博政达建设项目管理有限公司工作人员对 11 月份绿地养护管理进行考核评比，结合社会监督及投诉热线投诉情况，青岛润丰源园林景观工程有限公司 11 月份工作考核情况如下，按照合同约定得分 90 分拨全款，90 分以下每扣 1 分，养护经费扣 1%。11 月份城区绿地得分 78 分，扣分 22 分，养护经费扣 12%，城区绿地养护费发放比例为 88%，城区绿地养护费为 $718457.04 \times 88\% = 632242.20$ 元（陆拾叁万贰仟贰佰肆拾贰元贰角零分）。

附：博山区园林绿地 2021 年 11 月份养护考核评分表

甲方：博山区市政园林环卫服务中心

乙方：青岛润丰源园林景观工程有限公司

监理：淄博政达建设项目管理有限公司

2021 年 11 月 30 日

博山区市政园林环卫服务中心 关于 2021 年 12 月份城市园林绿化管理考核工作的说明

2021 年博山区市政园林环卫服务中心根据区委、区政府对城区绿地精细化管理水平进一步提升的要求，对城区绿地进行招投标，由青岛润丰源园林景观工程有限公司对城区绿地进行养护管理工作，淄博政达建设项目管理有限公司作为第三方监理公司。经淄博政达建设项目管理有限公司工作人员对 12 月份绿地养护管理进行考核评比，结合社会监督及投诉热线投诉情况，青岛润丰源园林景观工程有限公司 12 月份工作考核情况如下，按照合同约定得分 90 分拨全款，90 分以下每扣 1 分，养护经费扣 1%。12 月份城区绿地得分 70 分，扣分 30 分，养护经费扣 20%，城区绿地养护费发放比例为 80%，城区绿地养护费为 $718457.04 \times 80\% = 574765.63$ 元（伍拾柒万肆仟柒佰陆拾伍元陆角叁分）。

附：博山区园林绿地 2021 年 12 月份养护考核评分表

甲方：博山区市政园林环卫服务中心 |

乙方：青岛润丰源园林景观工程有限公司

监理：淄博政达建设项目管理有限公司

2021 年 12 月 31 日

附件二：财务资料

中国农业银行
AGRICULTURAL BANK OF CHINA

网上银行电子回单
客户收付款入账通知

回单编号: 15804908810314667625 第2次打印

付款方	账号	1603003129200210562	收款方	账号	15220101040040644
	户名	博山区财政国库集中支付中心		户名	淄博青博园林绿化工程有限公司
	开户行	中国工商银行淄博市博山区支行		开户行	中国农业银行股份有限公司淄博博山支行
金额 (小写)	600000.00		金额 (大写)	陆拾万元整	
币种	人民币		交易渠道	BEPS	
摘要	转账存款		凭证号	15220150300000548	
交易时间	2021-02-08 14:14:14		会计日期	20210208	
附言	管理费 内部成员单位账号: 户名:				

回单专用章

电子回单可以重复打印, 回单编号相同表示同一笔业务, 请勿重复记账。 打印日期: 2022-10-25

中国农业银行
AGRICULTURAL BANK OF CHINA

网上银行电子回单
客户收付款入账通知

回单编号: 15805033357910448704 第2次打印

付款方	账号	15220101040017238	收款方	账号	15220101040040644
	户名	淄博市博山区财政集中结算支付中心		户名	淄博青博园林绿化工程有限公司
	开户行	中国农业银行股份有限公司淄博博山支行		开户行	中国农业银行股份有限公司淄博博山支行
金额 (小写)	1500000.00		金额 (大写)	壹佰伍拾万元整	
币种	人民币		交易渠道	TERM	
摘要	转账存款		凭证号	15220150300000548	
交易时间	2021-02-10 14:09:00		会计日期	20210210	
附言					

回单专用章

电子回单可以重复打印, 回单编号相同表示同一笔业务, 请勿重复记账。 打印日期: 2022-10-25



中国农业银行
AGRICULTURAL BANK OF CHINA

网上银行电子回单
客户收付款入账通知



回单编号: 15803029440747796817				第1次打印	
付款方	账号	1603003129200210562	收款方	账号	15220101040040644
	户名	博山区财政国库集中支付中心		户名	淄博青博园林绿化工程有限公司
	开户行	中国工商银行淄博市博山区支行		开户行	中国农业银行股份有限公司淄博博山支行
金额(小写)	400000.00		金额(大写)	肆拾万元整	
币种	人民币		交易渠道	BEPS	
摘要	转账存款		凭证号	15220150300000548	
交易时间	2021-08-03 10:31:57		会计日期	20210803	
附言	经费 内部成员单位账号: 户名:				

电子回单可以重复打印, 回单编号相同表示同一笔业务, 请勿重复记账。

打印日期: 2022-10-25



中国农业银行
AGRICULTURAL BANK OF CHINA

网上银行电子回单
客户收付款入账通知



回单编号: 15803455779389955867				第3次打印	
付款方	账号	1603003129200210562	收款方	账号	15220101040040644
	户名	淄博市博山区财政局		户名	淄博青博园林绿化工程有限公司
	开户行	中国工商银行淄博市博山区支行		开户行	中国农业银行股份有限公司淄博博山支行
金额(小写)	340000.00		金额(大写)	叁拾肆万元整	
币种	人民币		交易渠道	BEPS	
摘要	转账存款		凭证号	15220150300000548	
交易时间	2021-11-16 11:51:59		会计日期	20211116	
附言	中央资金 内部成员单位账号: 户名:				

电子回单可以重复打印, 回单编号相同表示同一笔业务, 请勿重复记账。

打印日期: 2022-10-25